

**Адреса: Мачвански кеј 29**  
**Мачванска Митровица**  
**Телефон/факс:022/651-820**  
**Е-mail:osdrnmm@hotmail.com**

# **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ**

**ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДОБРОСАВ РАДОСАВЉЕВИЋ НАРОД“**  
**МАЧВАНСКА МИТРОВИЦА**  
**ШКОЛСКА 2016/2017. г.**

На основу чл. 57 и чл. 62 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гл.РС“ бр.55/13), сачињен је Извештај о раду школе.

## САДРЖАЈ

1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДОБРОСАВ РАДОСАВЉЕВИЋ НАРОД“ МАЧВАНСКА МИТРОВИЦА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ ..	4
2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ .....	5
3. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА .....	7
4. ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ .....	8
5. ДОДАТНА НАСТАВА .....	9
6. ДОПУНСКА НАСТАВА .....	9
7. ИЗБОРНА НАСТАВА .....	10
8. ДРУШТВЕНО - КОРИСТАН РАД .....	10
9. СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА .....	10
10. ТАКМИЧЕЊА .....	11
11. ПОДМЛАДАК ЦРВЕНОГ КРСТА .....	14
12. ДЕЧИЈИ САВЕЗ .....	14
13. УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ .....	15
14. ИЗАБРАНИ СПОРТ .....	15
15. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ УЧЕНИЧКИХ ЕКСКУРЗИЈА .....	16
16. ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА .....	16
17. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА ШКОЛЕ .....	18
18. ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА ШКОЛЕ ЗА 2016/2017 ГОДИНУ .....	20
19. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ .....	22
20. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЗА 2016/17 ШКОЛСКУ ГОДИНУ .....	26
21. ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ВЕЋА .....	27
22. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА ПРВОГ РАЗРЕДА .....	29
23. ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА УЧИТЕЉА ПРВОГ РАЗРЕДА ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ .....	30

24. ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУГОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ .....	31
25. ИЗВЕШТАЈ РАДА ОДЕЉЕНСКОГ СТРУЧНОГ ВЕЋА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ.....	32
26. ИЗВЕШТАЈ РАДА ОДЕЉЕНСКОГ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ.....	33
27. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ ОШ „ДОБРОСАВ РАДОСАВЉЕВИЋ-НАРОД“ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017 ГОД. ....	34
28. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ, ЗА ШКОЛСКУ 2016/17. ....	34
29. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ .....	34
30. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ .....	35
31. ИЗВЕШТАЈ АКТИВА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА .....	35
32. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИКЕ, ТЕХНИЧКОГ И ИНФОРМАТИЧКОГ ОБРАЗОВАЊА И ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА .....	38
33. ИЗВЕШТАЈ О ТАКМИЧЕЊИМА РЕАЛИЗОВАНИМ У ШКОЛСКОЈ 2016/2017. ГОДИНИ .....	38
34. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ИСТОРИЈА И ГЕОГРАФИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ .....	39
35. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ПРИРОДНИХ НАУКА, БИОЛОГИЈА И ХЕМИЈА ШКОЛСКА 2016/2017. ГОДИНА .....	40
36. ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА ЗА ШКОЛСКУ 2016/17. ГОДИНУ .....	42
37. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЛИКОВНЕ И МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ .....	43
38. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ШКОЛСКИ ПРОГРАМ .....	44
39. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА ЗА 2016/2017. ГОДИНУ .....	45
40. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА О РАДУ У ШКОЛСКОЈ 2016/2017. ....	48
41. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ У ТОКУ 2016/17. ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ .....	51
42. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ .....	52

43. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА .....	53
44. ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА .....	53

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ**  
**ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДОБРОСАВ РАДОСАВЉЕВИЋ НАРОД“**  
**МАЧВАНСКА МИТРОВИЦА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ**

Образовно - васпитни рад у основној школи „Добросав Радосављевић Народ“ почео је 1.09.2016. године и одвијао се према Наставном плану и програму прописаном од стране Министарства просвете Србије. Настава је трајала до 13.06.2017. године.

Материјалне, педагошке и остале припреме за почетак школске године извршене су током летњег распуста у складу са материјалним могућностима школе.

Школа „Добросав Радосављевић Народ“ у Мачванској Митровици има шест издвојених одељења. Као осморазредне раде школе у Мачванској Митровици, Равњу и Ноћају, док су у Засавици I, Засавици II, Салашу Ноћајском и Раденковићу четвороразредне. У Засавици II радило се у комбинацији I-III разред, II и IV разред, у школи у Раденковићу комбинација I-III, II-IV и Равњу I-III разред комбинација. У Засавици I радило се у комбинацији II-IV, док су први и трећи разред радили самостално. Школа у Салашу Ноћајском радила је у чистим одељењима. У свим одељењима школе радило се у две смене, сем одељења школе у Засавици I, Засавици II и Раденковићу где се рад одвијао само у преподневној смени.

Преподневна смена почињала је са радом у 7,30 у свим издвојеним одељењима школе, као и у матичној школи. Поподневна смена почињала је са радом у 13 сати у издвојеним одељењима, док је у матичној школи почињала у 13,15.

Чврстог горива за загревање школских зграда било је у довољним количинама.

У току прошле године набављена су следећа наставна средства:

- ЦД плејер у Засавици (средствима родитеља, наставника и васпитачице);
- *Villager* моторна косачица за траву купљена средствима од добијене награде на конкурс *БИГЗ*-а „За најуређеније школско двориште“ (15000 динара и 12000 средства школе);
- 446 комада књига (806 је поклон издавачких кућа).

У току прошле школске године у Мачванској Митровици завршена је изградња прве А фазе, тзв „сива фаза“ која обухвата 14 учионица, зборница, библиотека и канцеларијски простор. Стављен је под кров горе наведени простор, урађена електроинсталација, вода, канализација, спољашња столарија и омалтерисан унутрашњи простор.

Радови су почели 21. априла 2016.године, а завршена у новембру 2016. године. Изградњу овог дела школе у целости је финансирао Град Сремска Митровица из својих средстава.

У пролеће 2017. на објекту су постављена унутрашња противпожарна врата, главна улазна врата школе и врата на задњем улазу у школу. Постављена је хидро и термо изолација у приземљу објекта. Радови су изведени средствима Покрајинског секретеријата за образовање.

Наставак градње нове школе планира се за јесен 2017.године.

Током школске године набављен је нови котло за грејање у издвојеном одељењу у Засавици 2.

Током школске 2016/2017.године на реализацији образовно-васпитног програма радио је следећи број радника:

- 18 професора разредне наставе
- 7 наставника разредне наставе
- 5 наставника предметне наставе
- 43 професора предметне наставе
- 1 директор са високом СС
- 3 помоћника директора који раде у настави (3 са ВСС)
- 1 педагог са високом стручном спремом
- 1 психолог са високом стручном спремом
- 2 библиотекара (1 са ВШС, 1 са ВСС)
- 1 секретар са високом стручном спремом
- 1 књиговођа са вишом стручном спремом
- 1 благајник са ССС
- 1 административни радник ССС
- 4 домара-ложача
- 14 помоћних радника
- 1 куварица
- 1 сервирка
- вероучитеља са ВСС
- 1 предавач ромске наставе ССС

Велики број радника су путници и раде у више места, али није било већих проблема да стигну на наставу.

## ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

Током школске 2016/2017. године радило се по јединственом наставном плану и програму Министарства Републике Србије. Наставни процес је реализован кроз 36 наставних недеља односно 180 наставних дана за ученике I-VII разреда.

Ученици VIII разреда имали су 34 наставне недеље односно 170 наставних дана.

Настава је почела 01.09.2016.године, а завршена 13.06.2017. године, а за ученике осмог разреда 30.05.2017. год.

Током школске године реализоване су предвиђене образовно васпитне области. Због почетка припреме терена и изградње нове школе од 15. априла 2016. године настава физичког васпитања ( 1-8. разред ) и настава изабраног спорта се реализовала са измењеним садржајем у школском дворишту и кеју. Такође, настава техничког и информатичког образовања је реализована у редовним учионицама пошто је кабинет срушен.

На почетку школске године било је уписано **791** ученика распоређених у **48** одељења од I-VIII разреда, а школску годину је завршило **783** ученика, а 8 ученика је отишло из школе током године због промене места пребивалишта.

У току школске године обележени су следећи датуми:

01.09.2016. г. – Свечани пријем првака.

Октобар: Дечја недеља ( прва недеља у месецу);

Прва недеља октобра: учешће на Јесењем кросу – Трка за срећније детињство;

Октобар: „Светска недеља дојења“ - три награђена ликовна рада;

Трећа недеља октобра: учешће у кампањи „Октобар, месец правилне исхране“ на тему „Здравље на уста улази“.

Новембар 2016. „Железница очима деце“ - ликовни конкурс;  
08.11.2016.г. – Обележен Дан просветних радника;  
11.11.2016.г. – Дан примирја у Првом светском рату;  
Новембарски дани Града Сремска Митровица (учешће УП на квизу знања на нивоу града);  
Новембар 2016. – „Кад порастем бићу градоначелник“ - конкурс Града;  
Програм „Школског зеленог преса“ (новембар - јун).

Децембар 2016. – мобилни звездани планетаријум у посети школи;  
Учешће на концерту „Уметност против насиља“ група „Дивна деца“ у организацији музичке школе „Петар Крањчевић“.

27.01.2017.г. – Свети Сава – свечана академија;

15-16.2.2017. – Дан државности РС;

Мај 2017. – ликовни и литерарни конкурс „Недеља здравља уста и зуба“ (Завод за јавно здравље);  
Мај 2017. – „Безбедно детињство-развој безбедносне културе младих“ – ликовни и литерарни конкурс у организацији СУП и Градска управа за образовање Сремска Митровица (ученици 5. разреда, две награде за литерарне радове и једна за ликовни рад);  
Мај 2017. – Центар за културу „Вук Караџић“ Лозница, 46. ђачки Вуков сабор у Тршићу, ликовни радови ученице 6. разреда (Министарство културе и информисања);  
Мај 2017. – Институт Сервантес - ликовни конкурс „Стрип на шпанском језику“ (учешће и награда);  
Мај: Учешће у квизу „Сирмијум царски град“ - ученици 4. разреда у организацији Града Сремска Митровица;  
22.-26.05.2017.г – Различитим активностима обележен Дан школе – спортске активности (полигон спретности), уметничке (радионица калиграфије), угледни часови („Живот и дело Иве Андрића“), литерарни и ликовни конкурс („Мостови нас спајају“), квизови знања ( први разред - „Ау што је школа згодна“, „Немањићи: 8 векова“).

## ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

### РЕДОВНА НАСТАВА

Реализација редовне наставе одвијала се у току школске године према постојећем наставном плану и програму Републике Србије. Наставни план и програм је реализован у целости.

### БРОЈ ЧАСОВА НАСТАВНИКА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ

Разред	Број одељења	Годишњи фонд	Годишња норма	Процент реализације
I	8	756	6048	100
II	8	792	6336	100
III	8	792	6336	100
IV	8	792	6336	100
<b>Укупно</b>	<b>32</b>		<b>25056</b>	

### БРОЈ ЧАСОВА И НАСТАВНИКА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ

Предмет	Недељна норма	Укупно годишње	Процент реализације
Српски језик	18	3488	100
Енглески језик	18	1636	100
Шпански језик	18	1636	100
Ликовна култура	20	1034	100
Музичка култура	20	1034	100
Историја	20	1420	100
Географија	20	1420	100
Физика	20	1204	100
Математика	18	3272	100
Биологија	20	1636	100
Хемија	20	772	100
Техничко инф. обр.	20	1636	100
Физичко васпитање + Изабрани спорт	20	1636+818=2454	100
<b>Укупно</b>	<b>-</b>	<b>22642</b>	

### ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЧОС-а у РАЗРЕДНОЈ И ПРЕДМЕТНОЈ НАСТАВИ

Врста активности	Разред	Недељно часова	Годишње часова	Процент реализације
ЧОС	I-IV	32x36	1152	100
ЧОС	V-VII	18x36	648	100
ЧОС	VIII	5x34	170	100



## БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И УСПЕХ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. Г. II-VIII Р.

Број ученика	Одлични	Врло добри	Добри	Довољни	Свега Поз.	Понавља	Преведено
<b>689</b>	<b>282</b>	<b>200</b>	<b>173</b>	<b>12</b>	<b>667</b>	<b>20</b>	<b>2</b>
	<b>40,93%</b>	<b>29,03%</b>	<b>25,12%</b>	<b>1,75%</b>	<b>96,82%</b>	<b>2,91%</b>	<b>0,29%</b>

Ученици првог разреда успешно су завршили разред, њих **93**.

На крају наставне године сви одлични ученици су похваљени. Так генерације, ученик VIII разреда, Спортиста генерације и ученици носиоци Вукове дипломе, као и одлични ученици VIII разреда награђени су књигама, као и ученица носилац Светосавске повеље за област технике.

## ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА I – VIII НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

Број ученика	Примерно	Врло добро	Добро	Задовољавајуће	Незадовољавајуће	Неоц.
783	750	24	4	-	-	5
	95,78%	3,06%	0,51%	-	-	0,64%

## ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

### ОБАВЕЗНЕ ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

Током школске године одржано је 35 часова по одељењу одељењског старешине од I – VIII разреда. Укупно је на нивоу школе одржано 1970 часова.

Реализоване су теме из области: хуманизација односа међу половима, здравствена заштита и унапређење здравља, екологија, професионална оријентација, методе и технике рационалног учења, безбедно коришћење друштвених мрежа и интернета, реци стоп вршњачком насиљу, ненасилно решавање конфликта.

И ове школске године у сарадњи са СУП Сремска Митровица уз подршку Министарства просвете реализован је пројекат „Безбедно детињство“ за ученике 5. разреда у матичној школи и издвојеним одељењима (март 2017.). Пројекат је реализован кроз три предавања (Упознајмо полицију - спречимо вршњачко насиље; Превенција и сузбијање алкохола и наркоманије код младих; Безбедно учешће деце у саобраћају). За ученике првог разреда организовано је предавање на тему „Заштита ђака првака на путу“, такође у организацији СУП Сремска Митровица.

За ученике 8. разреда реализоване су радионице на тему „Светски дан воде“ у сарадњи са средњом „Прехрамбеном шумарском и техничком школом“.

У сарадњи са Заводом за јавно здравље Сремска Митровица одржана су предавања на тему штетности пушења за ученике 6. и 7. разреда, а за ученике 8. разреда је одржано предавање на тему „Репродуктивно здравље“ у матичној школи и издвојеним одељењима.

За ученице 6. разреда предавање на тему „Пубертет, промене, лична хигијена“ у организацији Завода за унапређивање образовања и васпитања и компаније „Always“ у матичној школи и издвојеним одељењима.

Школа је била укључена у Међународно истраживање о здравственом понашању деце школског узраста под покровитељством Министарства здравља Републике Србије и Института за јавно здравље „Батут“. Анкетирани су ученици 5. и 7. разреда (април 2017. године)

У склопу систематских прегледа (стоматолошки и лекарски преглед) ученици су имали предавање на тему здравља и одржавања хигијене, правилна исхрана од стране лекара и стоматолога.

### **ДОДАТНА НАСТАВА**

Организована је за ученике са већим способностима и интересовањима. Извођена је из српског језика, математике, хемије, физике, географије, биологије, енглеског и шпанског језика.

У 6. разреду реализована је додатна настава из физике (24 часа).

У 7. разреду реализована је додатна настава из физике (12 часова), географије (25 часова) и биологије (20 часова).

У 8. разреду реализована је додатна настава из шпанског језика (25 часова), енглеског језика (20 часова) и хемије (4 часа).

### **ДОПУНСКА НАСТАВА**

Организована је за ученике који имају проблема у савладавању наставног градива и то претежно у разредној настави. Допунска настава је држана из: српског језика, математике, физике, географије, хемије, енглеског, шпанског језика и историје са 1-2 часа недељно. У предметној настави реализовано је по разредима следећи број часова:

У 5. разреду реализовано је из енглеског језика (26 часова), српског језика (44 часа), математике (20 часова), историје (6 часова), и географије (8 часова).

У 6. разреду реализовано је из српског језика (20 часова), енглеског језика (21 час), физике (15 часова), историје (20 часова), географије (8 часова) и шпанског језика (3 часа).

У 7. разреду реализовано је из физике (15 часова), географије (2 часа), енглеског језика (28 часова), шпанског језика (3 часа), српског језика (29 часова), хемије (4 часа) и историје (30 часова).

У 8. разреду реализовано је из математике (26 часова), српског језика (19 часова), шпанског језика (2 часа), физике (15 часова), енглеског језика (11 часова) и хемије (2 часа).

Наставници су реализовали припремну наставу за полагање разредних испита у јуну и поправних испита у јуну и августу месецу (по десет часова из сваког предмета). Припремна настава за полагање завршног испита реализована је из следећих предмета: српског језика (61 час), математике (55 часова), историје (56 часова), хемије (40 часова), географије (20 часова) и физике (35 часова).

## ИЗБОРНА НАСТАВА

Изборна настава реализована је према наставном плану и програму прописаном од стране Министарства просвете. У одељењима од 1- 4 разреда реализована је настава из предмета Народна традиција.

У одељењима од 5-8. разреда реализована настава из предмета: цртање, сликање и вајање (дванаест група – 420 часова) и Информатика и рачунарство (13 група – 455 часова).

Изборна настава за предмет ромски језик реализована кроз рад пет група од 1-8. разреда и одржано је 360 часова.

У првом разреду реализована веронаука 216 часова (шест група) и грађанско васпитање (две групе) одржано 72 часа, у другом разреду реализовано: веронаука 216 часова (шест група) и грађанско васпитање 72 часа (две групе).

У току године ученици трећег разреда четири групе веронауке 144 часова и две групе грађанског васпитања 72 часова.

Четврти разред, четири групе веронауке, реализовано 144 часа и две групе грађанског васпитања 72 часова.

Пети разред, три групе веронауке, 108 часа и три групе грађанског васпитања, 108 часова.

Шести разред, две група веронауке, 72 часова и три групе грађанског васпитања, 108 часова.

Седми разред, ученици су похађали предмет грађанско васпитање, три групе, одржано 108 часова, две групе веронауке одржано 72 часова.

Осми разред, грађанско васпитање, три групе, одржано 102 часова, две групе веронауке, 68 часова.

## ДРУШТВЕНО - КОРИСТАН РАД

Акције друштвено-корисног рада биле су на: уређењу учионица, школског дворишта, уређењу обале реке Саве кроз место и скупљање материјала за рециклажу (пластичне флаше и металне лименке).

Друштвено-користан рад према Плану рада школе реализовала су и издвојена одељења школе.

## СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

Реализоване су у свим одељењима од I – VIII разреда са по једним часом недељно. На часовима од I – III разреда ученици су радили и обрађивали више сфера и одржано је 864 часа према школском програму, а од IV – VIII разреда радило се по секцијама.

У 4. разреду одржано је 68 часова секције математике, ликовне секције (36 часова).

У 5. разреду одржано је 25 часова хора, ликовне секције (19 часа) и лингвистичке секције (18 часова).

У 6. разреду одржано је ликовне секције 20 часова и историјске секције 20 часова, хор 26 часова.

У 7. разреду одржано је ликовне секције 21 час, лингвистичка секција 21 час, хемија 6 часова, историја 20 часова.

У 8. разреду одржано је 19 часова ликовне секције, историја 10 часова.

Школа је постигла следеће резултате на такмичењима у школској 2016/2017. години:

## ТАКМИЧЕЊА

### ЕКИПНО:

- Друго место, стони тенис, пионири Мачванска Митровица, општинско такмичење (Марко Петровић 8-2, Марко Јаковљевић 7-1);
- Прво место, одбојка, пионири, М.М, општинско такмичење (Ђорђић Урош 8-3, Јанковић Тодор 8-1, Никола и Лазар Голубовић 8-3, Бојан Лукић 8-3, Александар Васиљевић 8-1, Шумаревић Страхиња 8-1, Митар Максимовић 8-3);
- Треће место, одбојка, пионири, Ноћај, општинско такмичење;
- Треће место, мали фудбал, пионирке, М.М, општинско такмичење (Даница Павловић 7-3, Теодора МИловановић 8-3, Анђела Матић 6-1, Николина Божјаковић 7-1, Рибич Милица 6-2, Алексић Мирјана 5-2, Иванковић Николина 7-3, Топаловић Милена 6-1, Кристина Витас 6-2, Алексић Изабела 7-2, Јовановић Александра 5-2);
- Треће место, рукомет, пионири, Ноћај, општинско такмичење.

### ПОЈЕДИНАЧНИ ПЛАСМАНИ:

#### Физичко васпитање:

- Треће место, мини атлетика, окружно, ученица 3. разреда, Мач. Митровица (Чонић Теодора 3-2);
- Прво место, шах, ученик 3. разреда, Мач. Митровица, окружни ниво (Немања Угљешић 3-1);
- Друго место, шах, ученик 5. разреда, Мач. Митровица - окружни ниво (Угљешић Славко 5-3).

#### Српски језик:

- Друго место, ученица седмог разреда, Мач. Митровица, општинско такмичење (лингвистика) Теодора Миљојковић 7-1;
- Друго место, ученица седмог разреда, окружно такмичење, Мач. Митровица (лингвистика) и учешће на републичком такмичењу (Теодора Миљојковић 7-1);
- Треће место, републичко такмичење, лингвистика Теодора Миљојковић 7-1;
- Два друга места ученице 7. разреда, Ноћај, књижевна олимпијада, општинско такмичење (Марија Гаџурић и Станисављевић Ана 7-5);
- Прво место, ученица 8. разреда, Ноћај, књижевна олимпијада, општинско такмичење (Гаџурић Јелена 8-5).

### **Шпански језик:**

- Прво место, ученице 8. разреда, М.М., општински ниво (Милошевић Рада 8-1);
- Два трећа места, ученици 8. разреда, М.М., општински ниво (Аничкић Богдан 8-1 и Миловановић Теодора 8-3);
- Прво место, ученица 8. разреда, М.М., окружно такмичење и учешће на Републичком такмичењу (Рада Милошевић 8-1).

### **Историја:**

- Три трећа места, ученици петог, шестог и осмог разреда, Мачванска Митровица, Ноћај, општинско такмичење (Сретенковић Илија 5-5, Мијаиловић Николина 6-5, Петровић Марко 8-2);
- Два друга места, ученици 5. и 6. разреда, Ноћај-окружни ниво (Сретенковић Илија 5-5, Мијаиловић Николина 6-5).

### **Географија:**

- Два прва места, ученици 7. разреда, Мач. Митровица, општинско такмичење (Миљојковић Теодора 7-1, Јаковљевић Христина 7-1);
- Три друга места ученици 7. разреда, Мач. Митровица, Ноћај, општинско такмичење (Ераковић Александар 7-2, Турудић Ненад 7-6, Гаџурић Марија 7-5);
- Пет трећих места, ученици 7. и 8. разреда, Мач. Митровица, Ноћај, равње општински ниво (Радоичић Огњен 7-2, Добошаревић Николина 7-4, Мијајловић Огњен 8-5, Гаврић Немања (8-4, Петровић Марко 8-2);
- Два друга места, ученице 7. разреда, Мач. Митровица и Ноћај-окружни ниво (Миљојковић Теодора 7-1 и Гаџурић Марија 7-5);
- Два трећа места, ученици 7. разреда, Мач. Митровица-окружно (Ераковић Александар 7-2, Јаковљевић Христина 7-1).

### **ТиО:**

- Два прва места, ученици 5. и 8. разреда-Равње, општински ниво (Бучић Никола 5-4, Гаврић Немања 8-4);
- Три друга места, ученици 5., 7. и 8. разреда, Равње и Ноћај, општински ниво (Двоштански Наташа 5-4, Аничкић Богдан 8-1, Танасић Милица 7-5);
- Пет трећих места, ученици 6. и 7. разреда, Равње и Мач. Митровица, општински ниво (Шумаревић Кристина 6-2, Радоичић Огњен 7-2, Самарџић Наталија 7-4, Влајнић Александар 8-4, Јовановић Јована 7-4);
- Два прва места, ученици 5. и 8. разреда, Равње, окружно такмичење (Бучић Никола 5-4, Гаврић Немања 8-4);
- Два друга места, ученици 5. и 8. разреда, Равње, Мач. Митровица, окружни ниво (Аничкић Богдан 8-1, Двоштански Наташа 5-4);
- Треће место, ученик 8. разреда, Равње (Влајнић Александар 8-4), окружно такмичење;
- Републичко такмичење 12. место, Равње, Мач. Митровица, Гаврић Немања 8-4 и Аничкић Богдан 8-1.

### **Математика:**

- Прво место, ученик 3. разреда, Мачванска Митровица, општинско такмичење (Пепелчевић Марко 3-2);
- Друго место, ученик 3. разреда, Ноћај, општински такмичење (Папић Данило 3-7);
- Треће место, ученик 4. разреда, општински ниво (Мишура Марко 4-1);
- Треће место, ученик 4. разреда, окружни ниво (Мишура Марко 4-1);
- Друго место, ученик 3. разреда, „Мислиша“, општински ниво (Пепелчевић Марко 3-2);
- Треће место, ученик 4. разреда, „Мислиша“, општински ниво (Мишура Марко 4-1).

### **Физика:**

- Два друга места, ученице 6. разреда, Мач. Митровица, Ноћај, општински ниво (Рибих Милица 6-2 и Танасић Милица 6-5);
- Треће место, ученица 6. разреда, Ноћај-окољни ниво (Танасић Милица 6-5).

### **Биологија:**

- Два прва места, ученици 5. и 6. разреда, Мач. Митровица, општински ниво (Николић Александар 5-2 и Ђорђић Милош 6-1);
- Шест других места, ученици 5., 6. и 7. разреда, Мач. Митровица, општински ниво (Белинчевић Кристина 5-3, Арсеновић Немања 5-1, Лукић Михајло 5-1, Митровић Јелена 6-1, Миљоковић Теодора 7-1, Радовановић Катарина 7-1);
- Шест трећих места, ученици 5., 6. и 7. разреда, Мачванска Митровица, општински ниво (Турудић Анастасија 5-2, Теодора Симић 5-3, Беломарковић Ана 5-1, Ђулафић Николина 5-3, Јурковић Стефан 6-1, Васиљевић Стефан 7-1);
- Три друга места, ученици 5., 6. и 7. разреда, Мач. Митровица-окољни ниво (Николић Александар 5-2 и Ђорђић Милош 6-1, Миљоковић Теодора 7-1).

### **Рецитатори:**

- Ученик 4. разреда, Мачванска Митровица, пласман на општинској и зонској смотри (Павлица Јаков 4-1).

### **Носилац Светосавске повеље за 2016.годину:**

- Ученица 8. разреда из Равња, за област технике, Белић Сандра.

## ПОДМЛАДАК ЦРВЕНОГ КРСТА

Подмладак Црвеног крста организовао је хуманитарне акције прикупљања уџбеника, школског прибора и играчака за другове који имају материјалних тешкоћа.

- У октобру месецу ученици првог разреда примљени су у Подмладак Црвеног крста;
- Ученици су учествовали у трци „Трка за срећније детињство“;
- Учешће на ликовним и литерарним конкурсима „Млади у борби против рака“, „Крв живот значи“, „Млади у борби против опаких болести“, „Правилна исхрана за добро здравље“, „Осмехни се здраво“, 1.-8. разред;
- Ученици од првог до осмог разреда су платили чланарину за чланство у Црвеном крсту и добровољни прилог за Друштво дистрофичара Војводине;
- Социјална активност подмлатка Црвеног крста обухвата бригу о болесним ученицима током целе школске године. Укључени су сви чланови тима и другови из одељења. Другови из одељења помажу болесном другу око обрађеног новог градива и израде домаћих задатака.

## ДЕЧИЈИ САВЕЗ

Програм организације заснива се на интересовањима деце основношколског узраста. Активности у току године су биле следеће:

### Септембар 2016.

- „Дани Стојана Чупића“ у издвојеном одељењу Салаш Ноћајски и Ноћај.

### Октобар 2016.г.

- Јесењи школски крос;
- обележена Дечја недеља;
- недеља здраве исхране.

### Новембар, децембар:

- „Срећно дрво“ - акција прикупљања старе хартије, пластичне амбалаже и лименки;
- Прикупљање ликовних и литерарних радова за школски лист „Ждрал“;
- Укључивање у пројекат „За чистије и зеленије школе Војводине“ ( ученици у Ноћају 1.-8. разред);

### Децембар:

- у сусрет Новој години, Новогодишњи вашар – израда и продаја новогодишњих честитки и украса – 1.-4. разред.

### Јануар:

- обележавање лика и дела Светог Саве.

### **Април:**

- изложба ускршњих јаја, „Срећна лица-чиста нам је Митровица“ –учешће у пројекту ( радионице за ученике 3.разреда);
- „Електронско насиље“ - безбедно коришћење интернета – едукација ученика 5-8.разред;

### **Мај:**

- Низом активности обележен Дан школе;
- Дани отворених врата у Митровачкој гимназији ( учешће у квизу „Гимназијска слагалица“.

### **Јун:**

- „Ау што је школа zgodна“, такмичење ученика првог разреда на нивоу града у квизу знања;
- Такмичење на Градском тргу поводом Дана заштите животне средине, ученици 3. разреда;
- мале завршне свечаности на нивоу одељењских заједница.

## **УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ**

УП је током прошле школске године одржао осам састанака. Конституисан је септембра 2016. године и током године радио је на реализацији свог програма.

УП је активно учествовао у осмишљавању програма активности Дечије недеље и реализацији истих. Поједини чланови радили су вршњачку едукацију „Превенција електронског насиља“ 5.-8.разред.

УП учествовао је у вестима РТВ Воводине и Сремске телевизије давањем изјава о изградњи нове школе. На нивоу града УП је учествовао у квизу знања који је организован поводом обележавања славе Града у ОШ „Ј.Ј.Змај“. Такође, чланови су учествовали и у пројекту „Уметност против насиља који је реализовала УП музичке школе „П.Крањчевић“ (извођење концертне нумере).

УП давао је своје мишљење о увођењу ђачких униформи (на основу дописа Министарства). Мишљење чланова УП било је да униформе треба увести у школу.

УП организовао је и спровео хуманитарну акцију „помоћ болесном другу - за ученицу 8.разреда“. Учествовали су у реализацији програма активности поводом обележавања Дана школе (угледни час, „Живот и дело Иве Андрића“, радионица калиграфије, ликовни и литерарни конкурс „Мостови спајају обале и људе“ и квиз знања „Немањићи - 8 векова од крунисања“).

## **ИЗАБРАНИ СПОРТ**

Изабрани спорт у петом, шестом, седмом разреду и осмом разреду: једна група рукомета, реализовано 34 часова, седам група одбојке, реализовано 252 часова, једна група кошарке, реализовано 36 часова, осам група фудбала, реализовано 280 часова. Шест група шах и плес, реализовано 210 часова.



У матичној школи часови су се реализовали у складу са постојећим условима (мини спортски терени, постојеће травнате површине, градски кеј).

## ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ УЧЕНИЧКИХ ЕКСКУРЗИЈА

**Први разред:** 15. мај 2017. реализована је екскурзија на релацији Сремска Каменица-Петроварадин-Нови Сад-Дунавски парк-Сремски Карловци. Путовало је 76 ученика и 8 учитеља.

**Други разред:** 16. мај 2017. Реализована је екскурзија на релацији Београд-Авала-Калемегдан-ЗОО Врт-Ада Циганлија. Путовало је 73 ученика и 8 учитеља.

**Трећи разред:** 23. мај 2017. Реализована је екскурзија на релацији Троноша-Мишар-Тршић-Бања Ковиљача. Путовало је 80 ученика и 8 учитеља.

**Четврти разред:** 31. мај 2017. Реализована је екскурзија на релацији Зобнатица-Суботица-Палић. Путовало је 82 ученика и 8 учитеља.

**Пети разред:** 1. јун 2017. Реализована је екскурзија на релацији Бранковина-Каона-Струганик-Ваљево-Дивчибаре. Путовало је 80 ученика и 6 наставника.

**Шести разред:** 24. Мај 2017. Реализована је екскурзија на релацији Аранђеловац – Орашац – Оплепац - Рисовачка пећина-Манасија-Покајница. Путовало је 88 ученика и 6 наставника.

**Седми разред:** 16. и 17. октобар 2016. Реализована је екскурзија на релацији Ресавска пећина-Крушевац-Врњачка бања-Жича и Студеница. Путовало је 84 ученика и 6 наставника.

**Осми разред:** 11.,12. и 13. октобар 2016. Соко град-Златибор-Сирогојно-Мокра гора-Међавник.Путовало је 69 ученика и пет наставника.

**Полудневни излет:** 15.10 2016. године реализовао је вероучитељ Стеван Остојић за ученике 4.разреда. На излету је боравило 62 ученика и четири наставника. Програм излета: обилазак манастира Каоне, Шабац-саборна црква-Ваљевска епархија. Излет је успешно изведен.

Све екскурзије реализоване су према програму екскурзија.

Настава у природи ове школске године није реализована.

## ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

### ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА

Током школске године наставници су на часовима одељењског старешине и редовне наставе усмеравали ученике на правилан избор занимања, а према њиховим способностима и интересовањима. Ученици су упознати са системом средњег образовања и васпитања као и самосталним прикупљањем информација које се односе на свет рада и средњег образовања. Одељењске старешине VIII разреда су у сарадњи са педагогом и психологом школе реализовали следеће теме у својим одељењима: „Пронађи свој пут“, „Средње школе у граду“, „Вредновање успеха при упису у средње школе“ и „Припрема за полагање завршног испита“.

У циљу успешнијег полагања завршног испита Тим за самовредновање је анализирао резултате са претходних завршних испита. Анализа резултата дата је на Наставничком већу како би стручна већа из области предмета ефикасније радила на припреми ученика за полагање ЗИ.

У просторијама школе ученици осмог разреда присуствовали су презентацијама средњих школа из града (Митровачка гимназија, Средња техничка школа „Никола Тесла“, „Прехрамбено шумарска и техничка школа“, Економска школа „9.мај“), Мачванска средња школа Богатић, као и Пољопривредна средња школа из Шапца, током априла и маја 2017. године.

Ученици су у склопу „Дана отворених врата“ посетили Митровачку гимназију и Средњу медицинску школу „Драгиња Никшић“.

Ученици 8. разреда тестирани су Тестом професионалне оријентације. Након тога са сваким тестираним учеником обављен је индивидуални разговор са школским психологом на нивоу целе школе.

Током другог полугодишта реализовани су индивидуални разговори са родитељима ученика 8. разреда на тему избора занимања - одлучивања и заједнички родитељски састанак са темом упис ученика у средњу школу, носиоци реализације - педагог и психолог школе.

## ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Програм је реализован на часовима редовне наставе, ЧОС-ОЗ, на часовима Грађанског васпитања, слободних активности, секцијама (еколошка, географска, литерарна, ликовна, енглеског језика). Изведене су следеће акције:

- уређење ЗОО врта који постоји у оквиру школе;
- засађене нове саднице у школском дворишту и постављене нове жардињере за цвеће;
- уређена обала Саве кроз место;
- еколошка, ликовна и литерарна секција учествовале на конкурсима на нивоу града, покрајине и републике;
- Школа је на конкурс „За најуређеније школско двориште“ у организацији издавачке куће „БИГЗ“ добила једну од главних награда;
- Од новембра до маја 2017.у школи је реализован пројекат „За чистије и зеленије школе Војводине“. Пројекат је предложен од стране Покрајинског секретеријата за образовање. Носиоци пројекта су били ученици (њих 185), наставници и помоћно особље издвојеног одељења у Ноћају (њих 24);
- Активности су биле реализоване по месецима: радионице, изложбе, квизови, уређење ентеријера и екстеријера;
- У оквиру пројекта били смо учесници конкурса „Зелени прес“. Наши радови су били запажени. Извештај о конкурсима изашао је у часопису „Чувари равнице“ у децембру 2016.
- Од радионица реализоване су „Икебана“ и „Рециклажа“. Цео пројекат испраћен је кроз паное, радионице, *Power-point* презентације, школски сајт.
- Замисао је да се од школске 2017/18. Пројекат реализује и у матичној школи. Носилац пројекта ( координатор) била је наставница биологије и хемије Оливера Филиповић.Детаљан извештај прослеђен је Покрајинском секретаријату – носиоцу пројекта.

## **ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА И ЗАШТИТА УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗАНЕМАРИВАЊА И ЗЛОСТАВЉАЊА**

Реализован је на часовима редовне наставе (биологија), на часовима одељењског старешине, одељењске заједнице кроз теме:

- општа и лична хигијена – I-IV разред
- хигијена полних органа – V-VIII разред
- промене у пубертету – V-VIII разред
- ученици I-VIII разреда са одељењским старешином имали су систематске прегледе и предавања о здрављу уста и зуба од стране стоматолога током године
- Током године реализовани су систематски прегледи ученика 2.,4.,6. и 8. разред у Дому здравља Мачванска Митровица као и редовна вакцинација ученика. Сходно узрасту лекар педијатар држао је предавање ученицима на теме здравља, исхране, физичке активности, промена у пубертету итд.
- израда паноа о штетности пушења у холу школе
- дечија права, врсте права, радионице, I-IV разред, реализација радионица Заштита деце од занемаривања IV-VII разред, учешће на ликовном конкурс у „Стоп насиљу“
- предавање за ученике 6. и 7. разреда на тему „Пушење“ , као и предавање за ученике 8. разреда на тему „Репродуктивно здравље“ организовано од стране Завода за јавно здравље.
- Предавање на тему „Безбедно детињство“( циклус од три предавања) за ученике 5. разреда од стране СУП Сремска Митровица у сарадњи са Министарством просвете
- Учитељи од 1-4.разреда реализовали су активности у оквиру пилот пројекта Министарства просвете „Покренимо нашу децу“.Физичке активности ученика реализовале су се пре почетка часова и за време одмора између часова(фебруар-јун 2017.)
- Болести прљавих руку, одељењске старешине I-IV разред.

Вођени су индивидуални разговори са родитељима чија деца манифестују неке од облика поремећаја у понашању, (крађа, физичка агресивност, лаж). Проблеми су решавани уз помоћ Центра за социјални рад и Развојног саветовалишта у Сремској Митровици.

У току школске године није било насиља 3.нивоа према Посебном протоколу за заштиту деце и ученика од насиља,злостављања и занемаривања у ОВ установама.

## **РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА ШКОЛЕ**

План и програм стручног усавршавања реализован кроз рад:

1. Наставничког већа
2. Педагошког колегијума
3. Стручних већа на нивоу школе и града
4. Семинара које је организовало Министарство просвете уз материјалну подршку локалне самоуправе:

- Јануарски сусрети просветних радника (наставници разредне наставе и наставници српског језика);
  - Семинари за наставнике разредне наставе који су реализовани у оквиру Учитељског друштва града;
5. Индивидуално усавршавање унутар установе ( презентације семинара, угледни часови, праћење стручне литературе). Евиденција о угледним часовима као потврде о стручном усавршавању унутар установе налазе се у документацији помоћника директора и портфолијима наставника.

У току школске 2016/2017. године Наставничко веће није имало материјалну подршку од стране локалне самоуправе за реализацију ни једног семинара због тешке материјалне ситуације.

Школа је у октобру 2016. поднела документацију за финансирање три семинара који су предвиђени Развојним планом школе и Годишњим планом рада школе( семинари се налазе у Каталогу стручног усавршавања за претходну школску годину) Градској управи за образовање. Школа није добила средства ни за један тражени семинар.

**НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ:** је у току школске године одржало 10 седница на којима су решавана текућа питања из области: организације педагошког рада школе, анализа успеха ученика на крају квартала и полугодишта, владање ученика, резултатима на завршном испиту. Одлучивало се о ученичким екскурзијама и настави у природи, пратила реализација васпитних програма рада школе, самовредновање рада школе – приказ области „Школски програм и годишњи план рада“, „Образовна постигнућа ученика“, „Етос“.

Наставничко веће је учествовало у обележавању школске славе Свети Сава и Дана школе. Наставничко веће није реализовало ни један семинар због недостатка материјалних средстава од стране локалне самоуправе.

Свеска са записницима наставничког већа налази се у документацији код педагога школе.

**ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ:** у току школске године одржано 6 састанака педагошког колегијума на којима је разматрана реализација ИОП2-а за ученике II, IV и V разреда, и индивидуализован рад са ученицима I-VIII разред. Такође, са будућим одељењским већем 5. разреда и породицама ученика који прате наставу по ИОП1, а у септембру прелазе на предметну наставу, рађена је интензивна припрема за тај прелазак. На колегијуму је анализирана сарадња са Домом здравља, Развојним саветовалиштем, Интерресорном комисијом, стручњацима из ШОСО „Радивој Поповић“, родитељима као и анализа стручног усавршавања наставника и рад стручних већа. На ПК разматрани су резултати самовредновања за претходну школску годину. На ПК представљени су пројекти које је школа реализовала („За чистије и зеленије школе Војводине“) као и предавања и радионице које су организоване за ученике. Сачињен је план полагања завршног испита за ученицу која је у то време била на болничком лечењу.

Извештај о раду Педагошког колегијума презентован је на седници Наставничког већа.

**Тим за инклузију** у току године одржао је пет састанка. На састанцима је редовно вођена анализа напредовања ученика који раде по ИОП-у, као и сарадња са родитељима тих ученика. По потреби чланови Тима су пружали подршку наставницима у изради ИОП-а за поједине предмете. За ученика са ИОП2 урађен је план транзиције на преласку у други циклус образовања како би му се олакшао прелазак и адаптација на пети разред.

Идентификовани су ученици који би требало да похађају наставу по ИОП-у.

На састанцима се договарало о изради педагошких профила и ИОП-а.  
Анализирана је сарадња са родитељима ученика који раде по ИОП-у.  
Психолог школе редовно је сарађивао са стручњацима ( дефектолозима из ШОСО „Р.Поповић“) ради пружања подршке ученицима (сваки ученик је редовно имао часове додатне подршке). Такође је неколико пута присуствовао састанцима Интерресорне Комисије ради давања мишљења о ученицима.

### **ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА ШКОЛЕ ЗА 2016/2017 ГОДИНУ**

Тим за самовредновање рада школе током школске године одржао је седам састанака на којима су вођени записници. Програмски садржаји Тима су реализовани како су и планирани.

Школске 2016/17. вредновале су се следеће области: Школски програм и годишњи план рада, Образовна постигнућа ученика и Етос.Приликом анализе ових области Тим је користио Правилник о стандардима квалитета рада ( Сл.Г.РС 68/2012) и Приручник за самовредновање и вредновање рада школе, чији је издавач Министарство просвете.

Тим за самовредновање урадио је анализу Годишњег плана рада, школских програма, наставних планова, допунске и додатне наставе. Тим је анализирао постигнуће ученика на завршном испиту последње три школске године. За област Етос урађена је чек листа. За све три области ниво остварености је -3. На основу тога Тим је донео акциони план са мерама.

Резултате самовредновања и акциони план отклањања недостатака праћених кључних области чланови Тима су презентовали на седницама:Наставничког већа, Савета родитеља школе, Школском одбору, Педагошком колегијуму.

Детаљна документација о обради података чува се као посебна документација код стручних сарадника.

У наставку је дат приказ акционог плана самовредновања за 2016/17.

<i>Р.Б.</i>	<i>Активност</i>	<i>Време</i>	<i>Начин</i>	<i>Документација</i>	<i>Носиоци релаизације</i>
1.	При изради ГП за нову школску годину 2017/18. водити рачуна да буде испоштован захтев међусобне садржајне и временске усклађености у оквиру сваког разреда	VI-VIII 2017.	Писање допуне ГП Договор и одлучивање	Урађени планови за школску 2017/18-допуна Записници стручних већа	Председници стручних већа
2.	У ГП рада унети план ваннаставних активности за школску 2017/18, као и допуну у ШП за школску 2017/18	VIII-IX	Писање плана	Уграђен план у ГП и ШП-допуна	Наставници предметне и разредне наставе, руководиоци стручних већа
3.	Одржавање припремне наставе за полагање завршног испита	IV, V	Предавање, вежбање	Евиденција у Дневнику рада осталих облика васпитно образовног рада	Предметни наставници генерације ученика која полаже ЗИ
4.	Анализа пробе резултата завршног испита, са предлогом мера за побољшање успеха ученика на завршном испиту у јуну	IV	Разговор, договор	Записник стручних већа са мерама	Предметни наставници
5.	Анализа постигнутих резултата на завршном испиту у јуну	IX, X	Презентација, разговор	Записник стручних већа	Председници стручних већа, стручни сарадници
6.	Израда плана припремне наставе за 2017/2018 за полагање завршног испита	XI, XII	Презентација, разговор	Записник стручних већа	Председници стручних већа, стручни сарадници
7.	Сваког месеца у холу школе и учионици урадити две изложбе ученичких радова	Од априла 2017.	Изложба	Фотографије изложбе	Учитељи, наставници ликовног. ОС
8.	Презентација-промоција занимања и школе у оквиру ПО за 8. разред	мај	Предавање и разговор	Дневник рада ( у оквиру ЧОС-а)	Родитељ- стручњак и стручна служба
9.	Предлог родитеља на првом родитељском састанку у школској 2017/18. За активности које ће бити реализоване уз њихово учешће у одељењу.	Септембар	Разговор	Записник са родитељског састанка у Дневнику рада	ОС 1-8. разред
10.	Заједничке активности родитеља и ученика на уређењу простора школе, приредбе и других школских манифестација	Током школске 2017/18.	Узимање учешћа у школским активностима	Дневник рада	Савет родитеља школе, директор, ОС, стручна служба

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ**

У школској 2016/2017. години бавио сам се уобичајеним активностима регулисаним Законом о основама система образовања и васпитања који обухватају све сегменте рада школе. Овај извештај сачињен је по сегментима које Закон прописује као обавезе и одговорност директора.

### **Руковођење школом:**

- руковођење Наставничким већем (10 седница), Педагошким колегијумом (6 седница), присуствовање седницама одељенских већа од првог до осмог разреда (5 седница);
- учешће у Тимовима: за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања, за школско развојно планирање, инклузивно образовање самовредновање;
- координација и контрола рада стручних служби (психолошко-педагошка служба, правно-финансијска служба, помоћно-техничко особље);
- редовно обавештавање запослених, родитеља и ученика (позиви, обавештења, огласна табла, сајт школе и др.);
- организовање и контрола извођења екскурзија;
- организација Општинског такмичења из географије;
- организација пробног и завршног испита за ученике осмог разреда, координација рада окружне комисије за завршни испит и школске уписне комисије у вези подношења приговора;
- обезбеђивање средстава за учествовање ученика на тамичењима;
- координација и праћење стручног усавршавања запослених- индивидуална усавршавања унутар установе (презентација семинара - семинари које је организовало Министарство просвете уз материјалну подршку локалне самоуправе: Јануарски сусрети просветних радника и семинари за наставнике разредне наставе који су реализовани у оквиру Учитељског друштва града), угледни часови, праћење стручне литературе.
- У току школске 2016/2017 године школа није имала материјалну подршку од стране локалне самоуправе за реализацију ни једног семинара, предложеног од стране Наставничког већа, због тешке материјалне ситуације.
- у сарадњи са Заводом за јавно здравље реализовани су програми: „Пубертет и хигијена девојчица“, „Репродуктивно здравље“, „Превенција и штетност пушења“ и „Здравље зуба“.
- у сарадњи са ПУ Сремска Митровица уз подршку Министарста просвете реализован пројекат „Безбедно детињство“ за ученике 5 разреда;
- организације акције усмерених на уређење учионица,школског дворишта, уређења обале реке Саве, кроз место, сакупљање материјала за рециклажу;
- учешће у реализацији радионице „За зеленије школе у Војводини“;
- активности везане за професионалну оријентацију ученика – презентација средњих школа из Града Сремска Митровица, Мачванске средње школе из Богатића, Пољопривредне школе из Шапца, посета ученика осмих разреда Митровачкој гимназији и Средњој медицинској школи „Драгиња Никшић“;
- организација школских манифестација: обележен Дан просветних радника, Дан примирја у Првом светском рату, Дан државности, Светосавска прослава, Дан школе;

- припреме усмерене на издавање школског часописа „Ждрал“ и његова презентација;

#### **Кадровска политика:**

- обезбеђивање кадра за замене привремено одсутних наставника и других запослених најдуже до 60 дана;
- сарадња са ШУ Нови Сад у вези формирања листе о слободним радним местима;
- сарадња са синдикалном организацијом школе;

#### **Обезбеђивање материјално-техничких услова рада:**

- по учешћу на конкурс Министарства просвете, науке и технолошког развоја школа добила средства, која су по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, искоришћена за набавку школског намештаја за нову школску зграду (вредност 3.000.000,00 динара);
- на основу конкурса Покрајинског секретаријата за образовање, управу, прописе, националне мањине-националне заједнице добијена средства у вредности 9.000.000,00 динара за хидро и термо изолацију, набавку улазних и противдимних врата у новој школској згради;
- замењен котао за грејање у издвојеном одељењу Засавице 2“;
- купљена нова косачица „Вилагер“ за шишање траве;
- купљено 446 књига за школску библиотеку.

#### **Безбедност ученика и запослених:**

- организација дежурства наставника ;
- контрола функционисања видеоназора и сарадња са надлежном службом;
- реализован пројекат „Безбедно детињство“ у сарадњи са ПУ Сремска Митровица и „Електронско насиље – безбедно коришћење интернета“ (едукација ученика)
- учествовање у раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања;
- осигурање ученика („Генерали“ осигурање ученика на основу Одлуке Савета родитеља школе);
- Контрола примене Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика и Правилника о безбедности и здрављу на раду;

#### **Организација образовно васпитног процеса:**

- програмирање рада школе;
- распоред часова, распоред дежурства;
- распоред наставних и ваннаставних активности према школском календару;
- праћење рада наставника;
- обезбеђивање замена за одсутне наставнике;
- праћење области подршка ученицима и образовна постигнућа кроз процес самовредновања рада установе, као и Тима за инклузију;



### **Евалуација рада школе и успеха ученика:**

- праћење резултата ученика;
- праћење резултата рада по класификационим периодима, праћење успеха ученика на такмичењима, успеха ученика при упису у средњу школу, учествовање у писању Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе, припреме за пријем ученика у 1. разред, сарадња са просветним инспекторима;
- спровођење пројекта самовредновање школе за школску 2016/2017. годину – област наставе и учење-наставни процес, учење, праћење и вредновање, односно напредовање ученика (показатељи: комуникација и сарадња, рационалност и организација, подстицање ученика, корелација и примена знања, одговорност ученика, начин учења, праћење, оцењивање и извештавање, што је сагледавамо кроз упитнике и посету часовима те је сачињен акциони план усмерен на побољшање праћених области);
- учешће у реализацији развојног плана школе; стварање позитивне атмосфере у школи, промовисање ученичких, слободних активности-такмичења, квизови, предавања, секције, учешће у обележавању значајних датума у школи, похваљивање и награђивање ученика, презентација ученичких успеха, пано, сајт школе, редовна реализација активности и наставе у Етно збирци „Стојан Чупић-Змај од Ноћаја“, унапређења учења и квалитета наставе кроз константну сарадњу родитељ-наставник-одељењски старешина, психолошко-педагошка служба, системска анализа постигнућа ученика од петог до осмог разреда, развијање креативних способности ученика, подршка ученицима, наставницима и родитељима у превазилажењу тешкоћа у учењу и социјализацији – развијање ИОП-а;
- пробни завршни испит за ученике 8. разреда;
- организација и контрола спровођења завршног испита и уписа у средњу школу;

### **Педагошко-инструктивни рад:**

- праћење пројекта Самовредновања школе;
- замена одсутних наставника;
- праћење стручног усавршавања наставника и стручних сарадника;
- Разлог/циљ посета број часова:
  - редован планирани обилазак : 15
  - ванредних обилазака није било
  - присуство часу приправника у својству члана комисије за проверу савладаности програма

### **Праћење финансијског пословања:**

- Финансијски план за 2017. годину- измена и допуна. Финансијски план је донет у складу са апропријацијама Градске управе за образовање Град Сремска Митровица и у складу са потребама школе. Средства која су планирана су наменски утрошена кроз реализацију јавних набавки мале вредности, као и кроз набавку опреме, материјала и услуга које не подлежу Закону о јавним набавкама (нпр. набавка канцеларијског материјала, хемијских средстава и прибора за одржавање хигијене). Обезбеђено је редовно текуће и инвестиционо одржавање неопходно за несметано одвијање живота и рада у школи
- Из средстава локалне самоуправе исплаћиване су накнаде запосленим за превоз на посао, јубиларне награде и социјална давања.

- Средства добијена од Министарства просвете су се односила на исплату зарада запослених.
- План набавки за 2017., измена и допуна;
- спровођење јавних набавки за електричну енергију, угаљ, екскурзије; за ивођење радова на новој школској згради и набавка школског намештаја.

#### **Инспекцијски надзори којима је присуствовао директор школе:**

- Записници Покрајинског секретаријата за здравство – Сектор за санитарни надзор и јавно здравље-Одељење у Сремској Митовици дел.број 138-53-00198-3/2017-14 од 15.03.2017.год. ( надзор вршен у издвојеном одељењу школе у Салашу Ноћајском) и 138-53-00204-3/2017-14 од 20.03.2017.год. (надзор вршен у издвојеном одељењу школе у Засавици 1).
- Редовни инспекцијски прегледи – број наложених мера 11

#### **Сарадња са Саветом родитеља и родитељима:**

- учешће на свим седницама Савета родитеља ( 5 седница) разматрање питања из делатности саветодавног органа усмерених на побољшање рада ученика, установе, избор осигуравајуће куће за осигурање ученика, фотографисање ученика, екскурзије и висина дневница, и др.);
- изузетна подршка родитеља везана за почетак радова на изградњи нове школе;
- отворена врата за родитеље;
- родитељски састанци ученика осмих разреда у оквиру припрема за завршни испит и упис у средње школе;

#### **Сарадња са Школским одбором:**

- Школски одбор се протекле школске године бавио темама из свог делокруга, присуство директора на свим седницама (шест седница ШО);
- иницијатива и информисање око инвестирања изградње нове школске зграде (представници локалне самоуправе у ШО);
- директор школе извештавао је чланове одбора о свим активностима у школи између две седнице;
- изузетна сарадња са Школским одбором омогућила је да се школска година успешно реализује и спроведе најбоље могуће;

#### **Током школске године, директор школе сарађивао је са:**

- са Градом Сремска Митровица:
- обезбеђивање средстава за материјалне трошкове,
- обезбеђивање средстава за комуналне трошкове и превоз запослених,
- финансирање јубиларних награда,
- финансирање одласка ученика на окружна и републичка такмичења,
- финансирање изградње нове школе.

#### **Сарадња са институцијама:**

Током школске године, директор школе сарађивао је са:

- Градском управом за образовање,
- Дирекцијом за изградњу Град Сремска Митовица,

- Министарством просвете, науке и технолошког развоја,
- Покрајинским секретаријатом за образовање, управу, прописе, националне мањине-националне заједнице,
- Позориштем „Добрица Милутиновић,
- Музејом Града Сремска Митровица,
- Библиотеком „Глигорије Возаревић,
- Центром за социјални рад,
- Црвеним крстом,
- ПУ Сремска Митровица,
- Дом здравља Мачванска Митровица,
- Специјални резерват природе „Засавица“

Током године остварена изузетна сарадња са средствима јавног информисања и то „Сремске новине“, „Митровачке новине“, Сремска телевизија, Радиотелевизија Војводина, Радиотелевизија Србије.

Директор школе  
Слађан Папић

### **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЗА 2016/17 ШКОЛСКУ ГОДИНУ**

Школски одбор Основне школе „Добросав Радосављевић-Народ“ са седиштем у Мачванској Митровици је током школске 2016/17. године одржао 6 седница. На њима се одговорно и ефикасно бавио питањима управљања школом из своје надлежности.

Разматран је и усвојен план рада за 2016/17 шк.годину, план стручног усавршавања, самовредновања.

Разматран је и усвојен предлог финансијског плана за припрему буџета Републике Србије, а затим је утврђена измена предлога, је усвојен финансијски план школе за 2017.годину. Именована је пописна комисија, разматран је и усвојен њен извештај; Шк.одбор дао сагласност за правилник и систематизацију радних места. Разматран је план мера за отклањање и ублажавање неравномерне заступљености полова.

Разматран је сваки корак у напредовању изградње нове школе и пропраћен сазнањима директора школе Слађана Папића и члана школског одбора, а представника локалне самоуправе, Зорана Јовановића у вези са напорима локалне самоуправе да се изградња школе што пре заврши. Чланови Школског одбора су упознати о резултатима спровођене анкете о увођењу школских униформи. И родитељи и ученици су већином против увођења униформи, а основни разлог је финансирање истих.

Донешене су одлуке о одређивању школске уписне комисије за реализацију завршног испита у школској 2016/17. години, именовани су чланови комисије за бодовање и рангирање запослених лица.

Шеф рачуноводства, Зорица Симић је подносила извештај о материјално финансијском пословању школе.

Школски педагог, Биљана Хрговић је подносила извештаје о раду школе, резултатима анкета самовредновању, усавршавању запослених, а директор школе Слађан Папић је на свакој седници дао приказ својих активности и активности у школи између две седнице.

Свеску са записницима са седнице Школског одбора уредно водила секретар школе, Милена Прерад.

Преседник Школског одбора  
Александра Гагић

## **ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ВЕЋА** **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА ПРВОГ РАЗРЕДА**

Актив учитеља првог разреда броји 8 чланова, учитеља основне школе „Добросав Радосављевић-Народ“.

Чланови стручног тима су:

1. Драгица Будечевић – координатор,
2. Даница Сарка,
3. Биљана Станић,
4. Драгица Шпановић,
5. Снежана Караклић,
6. Милена Лукић,
7. Мирјана Пандуревић и
8. Весна Станковић.

У школској 2016/2017. години актив учитеља се састајао 8 пута (август, септембар, октобар, децембар, фебруар, март, мај, јун), тако што је својим радом реализовао планиране активности ради боље и успешније реализације наставе и напредовање рада ученика.

Реализоване активности:

### **I седница – август 2016.**

- Избор руководства Актива учитеља
- Утврђивање предлога задужења послова чланова Актива
- Договор о преузимању уџбеника за ученике првог разреда
- Договор и предаја глобалног плана васпитно-образовног плана по предметима
- Подела оперативних планова за месец септембар

### **II седница – септембар 2016.**

- Планирање стручног усавршавања у установи
- Утврђивање глобалних планова за све наставне предмете
- Договор око пријема првака
- Договор о иновацијама у настави
- Договор о реализацији програма Дечије недеље
- Предаја месечних планова за месец октобар

### **III седница - октобар 2016.**

- Анализа успеха и владање ученика за први квартал школске 2016/2017. године
- Идентификација ученика за додатни рад и допунску наставу
- Анализа реализације програма Дечије недеље
- Избор штампе за децу
- Црвени крст
- Израда месечних планова

### **IV седница – децембар 2016.**

- Утврђивање успеха и владање на крају првог полугодишта
- Анализа реализације образовно-васпитног рада на крају првог полугодишта
- Анализа рада са ученицима који имају тешкоће у учењу
- Договор око прославе Светог Саве
- Израда месечних планова
- Прослава поводом доделе пакетића
- Договор за одлазак на Зимске сусрете

### **V седница – фебруар 2017.**

- Анализа и напредовање ученика
- Израда месечних планова
- Разговор о протеклој приредби (Свети Сава)

### **VI седница – март 2017.**

- Размена информација око учешћа са зимских сусрета
- Анализа успеха ученика на крају трећег квартала
- Реализација наставног плана и програма
- Резултати остварени у допунској настави
- Израда месечних планова
- Дан отворених врата

### **VII седница – мај 2017.**

- Договор око Дана школе
- Израда месечних планова
- Дан отворених врата
- Учешће на Сабору учитеља Србије

### **VIII седница – јун 2017.**

- Утврђивање успеха и владање на крају другог полугодишта
- Анализа реализације наставних планова и ваннаставних активности
- Анализа резултата рада стручног Актива у текућој години

- Расподела задужења о писању глобалног плана и месечног плана за школску 2017/2018. годину
- Избор председника Актива за школску 2017/2018. годину.

Осим присуству седницама, чланови Актива су редовно контактирали и размењивали информације о напредовању и раду својих одељења.

Председник Актива  
Драгица Будечевић

## **ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА УЧИТЕЉА ПРВОГ РАЗРЕДА ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ**

Стручно усавршавање чланове стручног већа обавило се кроз огледне часове и стручно предавање. Учитељи могу највише допринети кроз своје индивидуално усавршавање, праћење савремених педагошких достигнућа у виду стручне литературе и педагошких часописа. Применом савремене технологије и методичким уношењем иновација у наставни процес, наставници могу у многим допринети успешном извођењу наставе и постизању бољих резултата. Начин усавршавања може да се оствари кроз: реализацију наставног садржаја, сарадњу са колегама и посматрање наведеног садржаја у циљу унапређења васпитно-образовног процеса.

Чланови стручног актива првог разреда су се усавршавали на различите начине у виду: присуства, излагања, учествовања, организовања, координације, вођења, анализе, дискусије и приказа рада.

На основу предвиђеног плана, реализоване су следеће активности:

- Стручни активи;
- Припрема програма за пријем првака;
- Учешће у реализацији и организацији Дечије недеље;
- Припрема и реализација приредби поводом: Светог Саве, 8. марта, Дана школе;
- Новогодишњи и ускршњи вашар (изложба радова);
- Удружења на нивоу насеља;
- Излагања са стручних усавршавања;
- Посете позоришту и представа;
- Организовање квиза знања за прваке;
- Организовање и одлазак на излет;
- Час отворених врата.

На основу предвиђеног плана, нису реализовани **угледни часови**. Сви чланови стручног актива су ставили акценат на усавршавање и вежбе читања и писања ученика и више се посветили индивидуалном раду са ученицима, ради бољих резултата, тако да ће се овај тип усавршавања планирају за следећу школску 2017/2018. годину.

Председник Актива  
Драгица Будечевић

## ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУГОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2016./2017. ГОДИНУ

Стручно веће 2.разреда школске 2016./2017. имало је следећа задужења:

- Доношење и усвајање плана рада Стручног већа разредне наставе;
- Праћење реализације наставног плана и програма;
- Анализирање успеха и владања ученика;
- Праћење реализације плана стручног усавршавања у оквиру установе;
- Анализирање и договарање око реализације програма Дечје недеље и прославе школске славе Светог Саве;
- Идентификовање ученика за допунску наставу и анализирање резултата остварених у допунској настави;
- Утврђивање распореда контролних вежби;
- Размењивање информација са Зимских сусрета учитеља;
- Анализирање извештаја са изведених екскурзија;
- Анализирање резултата рада стручног актива у текућој школској години;
- Бирање председника актива за наредну школску годину, израда и усвајање годишњег програма рада стручног већа за школску 2017./2018. год, као и подела задужења за наредну школску 2017./2018. годину;
- Утврђивање уџбеника и издавача који ће се користити у 3. разреду.

Усвојен је план рада Стручног већа другог разреда за школску 2017./2018. Наставни планови и програми су у потпуности реализовани.

Успех и владање ученика пратило се након сваког квартала , што је допринело идентификацији ученика којима је потребна додатна помоћ у раду, те се са њима радило на допунској настави. Три ученика су пратили наставу и оцењени су по ИОП-у 1, на основу Правилника о оцењивању из Службеног гласника 55/13 члан 17. Код ученика који су похађали допунску наставу остварен је напредак у савладавању предвиђених садржаја. На крају 2.полугодишта школске 2016/2017. године ученици другог разреда постигли су позитиван успех и примерно владање, осим једног ученика из одељења П2 који је неоцењен јер није редовно похађао наставу.

У оквиру установе Беломарковић Данка одржала је угледни час из Народне традиције, у фебруару, док остали чланови актива нису одржали угледне часове, јер су прилагодили предвиђене наставне јединице у оквиру Дана отворених врата, кроз сарадњу са родитељима ученика.

Програм обележавања Дечје недеље „Нећу да бригам, хоћу да се играм“ од 03. до 10. октобра 2016. године одрађен је по плану предвиђених активности. Школска слава Свети Сава обележена је 27.01.2017. год. када су изведене пригодне приредбе у матичној школи и свим подручним одељењима. Ученици су добили пакетиће које им је обезбедила месна заједница или домаћин школске славе.

Распоред контролних вежби планиран је и приказан кроз наставне планове.

Стручно веће је размењивало информације са Зимских сусрета учитеља.

Екскурзија је реализована 16.05.2017. године у организацији „Сава М Туриста“ из Сремске Митровице. Остварени су предвиђени садржаји у оквиру којих су посећени: Калемегдан, Зоо-врт у Беорату, Авалски торањ, Ада Циганлија.

Чланови стручног већа успешно су сарађивали и планирани садржаји рада су изведени.

Једногласно је усвојен програм рада стручног већа 2. разреда за наредну школску 2017/2018. годину. Чланови већа су преузели обавезу и задужења за наредну школску годину. Између осталог договор се односио и на израду глобалних и месечних планова за наредну школску 2017/2018. годину.

Стручно веће наставника другог разреда определило се за издавачку кућу *Klett*.

Председник стручног већа:  
Бугарин Ксенија

### **ИЗВЕШТАЈ РАДА ОДЕЉЕНСКОГ СТРУЧНОГ ВЕЋА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ**

Стручно веће 3. разреда школске 2016/2017. имало је следећа задужења:

- Праћење реализације наставног плана и програма
- Анализирање успеха и владања ученика
- Учествовање у избору штампе за децу
- Анализирање и договарање око реализације програма Дечје недеље и прославе школске славе Светог Саве
- Идентификовање ученика за допунску наставу и анализирање резултата остварених у допунској настави
- Утврђивање распореда контролних вежби
- Размењивање информација са Зимских сусрета учитеља
- Вршење избора уџбеника
- Анализирање извештаја са изведених екскурзија или школа у природи
- Анализирање резултата рада стручног актива у текућој школској години
- Бирање председника актива за наредну школску годину, израда и усвајање годишњег програма рада стручног већа за школску 2017/2018. год, као и подела задужења за наредну школску 2017/2018. год.

Успех и владање ученика пратило се након сваког квартала, што је допринело идентификацији ученика којима је потребна додатна помоћ у раду, те се са њима радило на допунској настави. Код ученика који су похађали допунску наставу остварен је напредак у савладавању предвиђених садржаја. На крају 2. полугодишта школске 2016/2017. године ученици трећег разреда постигли су позитиван успех и примерно владање.

Ученици 3. разреда определили су се за часописе „Витез 3“ аутора Недељка Попадића. Учитељи другог разреда учествовали су у прикупљању материјала за часопис наше школе „Ждрал“.

Програм обележавања Дечје недеље „Нећу да бригам хоћу да се играм“, од 03. до 8. октобра 2016. године одрађен је по плану.

Школска слава Свети Сава обележена је 27.01.2016. год. када су изведене пригодне приредбе у матичној школи и свим подручним одељењима. Ученици су добили пакетиће које им је обезбедила месна заједница или домаћин школске славе.

Распоред контролних вежби планиран је и приказан кроз наставне планове.



Стручно веће је размењивало информације са Зимских сусрета учитеља. Радионица „Вокални развој ученика првог разреда“, истакла се због својих занимљивих и актуелних садржаја. Радионицу је водио психолог у оквиру које је вршена размена искуства, драматизација ситуација између родитеља и наставника са акцентом на питање када учитељ престаје да буде одговоран за понашање ученика. Поменуто су још неке радионице „Математика у малом“, „Диференцирана настава“ и друге.

Стручно веће наставника трећег разреда определило се за издавачку кућу *Klett*.

Екскурзија трећег разреда изведена је 23. маја 2017. године обиласком музеја у Текеришу, обиласком манастира Трноша и спомен куће Вука Караџића у Тршићу. Шетња парком Бање Ковиљаче није реализована због кише која је почела да пада у поподневним сатима. Школа у природи нису изведене на нивоу школе.

Чланови стручног већа успешно су сарађивали и планирани садржаји рада су изведени.

Једногласно је усвојен програм рада стручног већа 3. разреда за наредну школску 2017/2018. годину. Чланови актива једногласно су донели одлуку да председник актива 4. разреда у наредној школској години буде Мирјана Пандуревић. Чланови већа су преузели обавезу и задужења за наредну школску годину. Између осталог договор се односио и на израду глобалних и месечних планова за наредну школску 2017/2018. годину.

Председник стручног већа  
Гордана Паламар

### **ИЗВЕШТАЈ РАДА ОДЕЉЕНСКОГ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ**

У току школске године одржали смо пет седница у којима смо разматрали садржаје у области планирања, праћења и унапређивања образовно-васпитног рада и напредовања ученика. Стручно усавршавање стручног већа обавили смо кроз угледне часове, стручно предавање, кроз реализацију наставних садржаја, сарадњу са колегама и посматрање наведеног садржаја у циљу унапређења васпитно-образовног процеса.

Од многих активности поменуто бих неке:

- Угледни час из народне традиције
- Литерарна радионица „Постаћу писац“ (Прва награда на међународном конкурс)
- Квиз знања „Сирмијум-царски град“
- „Песма може све“ (Друго место на општинском)
- Математика – „Мислиша“ (Треће место)
- Математика (Треће место на општинском)
- Рецитовање (Покрајинска награда)
- Радионица у оквиру пројекта школе „За чистије и зеленије школе Војводине“ (Ученици учествовали у реализацији пројекта)
- Радионица у оквиру пројекта школе „Рециклажа“ (Ученици учествовали у реализацији пројекта)

Поред ових активности било је још и других везаних за васпитно-образовни и културно-забавни програм, као и разних дружења и предавања како за ученике тако и за наставнике.

Председник стручног већа  
Драгорад Тојић

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ ОШ: „ДОБРОСАВ РАДОСАВЉЕВИЋ-НАРОД“ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017 ГОД.**

Стручно веће наставника математике чини пет наставника:

1. Александра Гагић,
2. Александар Милошевић,
3. Јован Адамовић,
4. Саша Јовановић,
5. Весна Војиновић –председник већа.

Рад већа се одвијао по утрђеном плану рада и одржано је седам састанака. Бавили смо се израдом и реализацијом иницијалних тестова за све разреде.

21.09.2016. реализован је иницијални тест за ВИ разред Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања.

На састанцима смо анализирали успех и напредовање ученика у редовној, допунској, додатној настави и слободним активностима.

Стручно веће је 31.01.2017. год.организовало и реализовало школско такмичење из математике. 28.02.2017. наши ученици са својим наставницима учествовали су на општинском такмичењу из математике у ОШ: „Јован Поповић“ у Сремској Митровици.

Договарали смо се о припремама за полагање матурског испита ученика осмог разреда.

07.04.2017. организован је пробни матурски испит. Сви наставници већа су учествовали у прегледању и бодовању тестова.

У оквиру стручног усавршавања наставник Саша Јовановић је 02.11.2016. одржао угледни час у осмом разреду са темом: Примена сличности на троугао.

09.06.2017. наставница Александра Гагић одржала је угледни час у оба четврта разреда.

12.06.2017. наставници Александар Милошевић, Саша Јовановић и Весна Војиновић ангажовани су као прегледачи матурског испита.

Стручно веће наставника математике наше школе користи уџбеник Математика и Збирка задатака из математике издавачке куће “Герундијум” из Београда чији су аутори Синиша Јешић, Марко Игњатовић, Драгица Мишић, И Наташа Бабачев за V,VI,VII,VIII разред.

Извештај писала  
Весна Војиновић

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА  
ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ, ЗА ШКОЛСКУ 2016/17.**

Веће је одржало 4, закључно са августом одржаће 5 састанака:

<b>Ред. бр.</b>	<b>Датум одржавања</b>	<b>Дневни ред</b>	<b>Присутни</b>
1.	15.09.2016.	1. План рада стручног већа за 2016/17. годину 2. План стручног усавршавања 3. Разно	1. Емилија Вулић 2. Јелена Глигорић
2.	27.12.2016.	1. Успех на крају првог полугодишта 2. Оствареност плана и програма 3. Стручно усавршавање ван установе 4. Стручно усавршавање у оквиру установе 5. Предлози и похвале	1. Емилија Вулић 2. Љиљана Габошац 3. Јелена Глигорић 4. Марија Стојшић – Гајдош 5. Бранка Ђукановић
3.	29.03.2017.	1. Оствареност плана и програма 2. Интерно стручно усавршавање	1. Емилија Вулић 2. Љиљана Габошац 3. Јелена Глигорић
4.	19.06.2017.	1. Оствареност НПП 2. Уџбеници за наредну школску годину 3. Оствареност задовољавајућег успеха 4. Учешће на такмичењима и резултати 5. Стручно усавршавање 6. Утврђивање правила за избор и мандат председника стручног већа	1. Емилија Вулић 2. Љиљана Габошац 3. Жељко Глигорић 4. Јелена Глигорић 5. Ана Вученовић
5.	19.08.2017.		

**СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ**

- Жељко Глигорић, новембар 2016., акредитовани семинар за наставнике шпанског језика
- Жељко Глигорић и Љиљана Габошац, супервизија током завршног испикта у школи у Лаћарку, 14., 15. и 16. јуна.

**СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ**

- Јелена Глигорић, мај 2017., угледни час у корелацији са часом географије
- Марија Стојшић – Гајдош, асистирала угледном часу српског језика у Ноћају.
- Ана Вученовић, октобар 2017., угледни час у школи у Кузмину, где такође ради.
- Жељко Глигорић присуствовао угледном часу Јелене Глигорић у мају 2017.
- Бранка Ђукановић, присуствовала угледном часу у Ноћају
- Емилија Вулић планира угледни час, уводни час енглеског језика за први разред, између 1. и 5. септембра 2017.

## РАЗЛОЗИ НЕПОТПУНЕ ОСТВАРЕНОСТИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА:

- Недостатак квалитетних семинара и семинара за којима је исказан интерес и потреба
- Високе котизације и недостатак финансијских средстава
- Одржавање семинара ван С. Митровице (недостатак средстава за финансирање пута)
- Недостатак времена с обзиром да је доста ученика припремано за такмичења

## ИЗВЕШТАЈ АКТИВА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА

### Списак наставника:

1. Јасна Папишта, наставник српског језика
2. Јелена Топић, наставник српског језика
3. Вера Ивић, наставник српског језика
4. Бранка Гаџурић, наставник српског језика
5. Биљана Сувић, наставник српског језика
6. Јелена Ђукић, наставник српског језика

### ПРВИ САСТАНАК АКТИВА

ОДРЖАН: 17.08.2016.  
СВИ ПРИСУТНИ

#### ДНЕВНИ РЕД:

1. Избор председника актива
2. Оквирни договор око израде планова и програма за школску 2016/2017.год.
3. Подела задужења и избор уџбеника

#### ЗАКЉУЧАК:

1. За текућу шк. год. За председника стручног већа изабрана је Јасна Папишта
2. Подељена су задужења за израду планова, иницијалних тестова.

### ДРУГИ САСТАНАК АКТИВА

ОДРЖАН: 22.09.2016.  
СВИ ПРИСУТНИ

#### ДНЕВНИ РЕД:

1. Договор око реализације активности поводом „Дечје недеље“
2. Подела задужења
3. Договор око могућностима стручног усавршавања

## **ЗАКЉУЧЦИ:**

1. Договорено је да једна од активности у оквиру „Дечје недеље“ буде и писање и читање порука пријатељства „Друг-другу“ на часовима српског језика.
2. Стучна усавршавања ће се одвијати у складу са материјалним могућностима и воље локалне самоуправе да омогући професионалну едукацију стручног кадра (зимски семинар друштва за српски језик у јануару месецу)

## **ТРЕЋИ САСТАНАК АКТИВА**

ОДРЖАН: 19.10.2016.

СВИ ПРИСУТНИ

### **ДНЕВНИ РЕД:**

1. Договор око обележавања манифестације „Новембарски дани“ у част града Сремске Митровице
2. Организације допунске и додатне наставе

### **ЗАКЉУЧАК:**

Манифестација „Новембарски дани“ биће обележена у нашој школи низом различитих активности и то:

Ликовним и литерарним радовима на тему „Мој вољени град - некад и сад“ и низом спортских такмичења у фудбалу, одбојци стоном тенису, шаху.

## **ЧЕТВРТИ САСТАНАК АКТИВА**

ОДРЖАН: 25.11.2016.

СВИ ПРИСУТНИ

### **ДНЕВНИ РЕД:**

1. Договор око прославе и обележавања школске славе „Свети Сава“, 27.01.2017. год.

### **ЗАКЉУЧАК:**

1. Договорено је да ће програм поводом школске славе припремати са ученицима наставница српског језика Биљана Сувић и наставница музичке културе Валентина Тадић.

## **ПЕТИ САСТАНАК АКТИВА**

ОДРЖАН: 01.02.2017.

СВИ ПРИСУТНИ

### **ДНЕВНИ РЕД:**

1. Договор око припреме ученика за предстојећа такмичења из предмета српски језик-подела задужења

### **ЗАКЉУЧАК:**

Договорено је да на такмичења ученике припремају и воде сл. наставници:

- Биљана Сувић (такмичење рецитатора)
- Јелена Ђукић (књижевна олимпијада)
- Бранка Гацурић Јелена Топић, Вера Ивић и Јасна Папишта (такмичење из лингвистике)

## ШЕСТИ САСТАНАК АКТИВА

ОДРЖАН: 11.04.2017.

СВИ ПРИСУТНИ

ДНЕВНИ РЕД:

1. Договор око обележавања и прославе „Дана школе“, 22.05.2017.

ЗАКЊУЧАК:

Договорено је да се ове године дан школе обележи целонедељним активностима посвећеним јубилеју 125 година од рођења Иве Андрића које ће се реализовати и током следеће школске године у дечјој недељи и новембарским данима. Замишљено је да се у току недеље обележавања дана школе организује како литерарни тако и ликовни конкурс на теме из Андрићевих дела која се обрађују у основној школи:

А) *Мостови спајају обале и људе*

Б) *Детињство оставља неизбрисиве трагове*

В) *Уметност оплемењује људску душу*

Биће организоване изложбе из калиграфије као и квиз на тему „Шта знаш о Немањићима“ и игре без граница у нижим разредима.

Током наредне школске године у дечјој недељи биће одржана и драматизација андрићеве приповетке „Прича о кмету Симану“ у реализацији наставнице српског језика Биљане Сувић, а за новембарске дане предвиђен је квиз знања на тему „Шта знаш о Иви Андрићу“.

## СЕДМИ САСТАНАК АКТИВА

ОДРЖАН: 01.06.2017.

СВИ ПРИСУТНИ

ДНЕВНИ РЕД:

1. Резултати такмичења за текућу школску 2016/2017. годину

ЗАКЉУЧАК:

У текућој школској години постигнути су следећи резултати из области српског језика:

- Књижевна олимпијада: 2. место на општинском такмичењу освојили ученици 7. разреда из Ноћаја (Марија Гацурић и Ана Станисављевић), наставник Јелена Ђукић;

- Такмичење из лингвистике: 2. место на општинском, 2. место на окружном и 3. место на републичком такмичењу освојила је ученица 7. разреда Теодора Миљојковић, наставник Јасна Папишта.

### **ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СРПСКИ ЈЕЗИК ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОДИНУ**

Одржано је седам сатанака на на којима су присуствовали сви чланови стручног већа. Главне теме састанака су биле о избору уџбеника, стручно усавршавање, припрема иниц. тестова, допунска и додатна настава, вођење деце на такмичења, посета угледним часовима, израда паноа и уређење учионица, обележавање школске славе и дана школе, дечје недеље и новембарских дана, итд.

Настава српског језика изводила се по уџбеницима издавачке куће *Klett* јер су задовољни квалитетом истих, те ће сарадњу наставити и следеће школске године.

Председник актива  
Јасна Папишта

### **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНКА ФИЗИКЕ, ТЕХНИЧКОГ И ИНФОРМАТИЧКОГ ОБРАЗОВАЊА И ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА**

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ	РЕАЛИЗАТОРИ
<b>IX-X</b>	Планирани садржаји реализовани	стручно веће педагог
<b>XI-XII</b>	Планирани садржаји реализовани	стручно веће предметни наставници
<b>I-II</b>	Планирани садржаји реализовани	стручно веће предметни наставници
<b>III-IV</b>	Планирани садржаји реализовани	стручно веће предметни наставници
<b>V-VI</b>	Планирани садржаји реализовани	стручно веће педагог директор
<b>VIII</b>	Планирани садржаји реализовани	стручно веће педагог директор

### **ИЗВЕШТАЈ О ТАКМИЧЕЊИМА РЕАЛИЗОВАНИМ У ШКОЛСКОЈ 2016/2017. ГОДИНИ**

Током године је реализовано такмичење из физике, ученици су били успешни на општинском такмичењу и освојили друго место на окружном такмичењу (ментор Дејан Младеновић).

Ученици наше школе су учествовали на такмичењима из предмета Техничко и информатичко образовање где су остварили значајан успех на окружном и републичком нивоу, ментори Жељко Иванковић (5 ученика на окружном и републичком нивоу) и Мирослав Перић (2 ученика на општинском и окружном нивоу).

## ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ИСТОРИЈА И ГЕОГРАФИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ

Одржано је осам састанака актива на којима су присуствовали сви чланови. Главне теме на састанцима су биле: избор уџбеника, стручно усавршавање, прављење иницијалних тестова, припрема материјала за ученике који иду по ИОПу, извештаји са стручних трибина, организовање допунске и додатне наставе, припрема и вођење деце на такмичења, припреме за матуру, организација, одржавање и извештај са угледних часова, организација и одржавање презентација предмета историја и географија ученицима 4. разреда, припрема и обележавање важних датума из наше и светске историје (израда паноа, писање књиге обавештења која је пролазила кроз све разреде школе), организовање квизова са историјском тематиком и њихова реализација у склопу Дана школе, рекапитулација постигнутог у току школске године. На самом крају школске године актив се бавио и организовањем и одржавањем припремне наставе и испита за ученике који излазе на разредни испит.

Наставници оба предмета се и даље држе *Klett*-ових уџбеника и како су задовољни квалитетом истих, али и сарадњом са издавачком кућом, наставиће да их користе и у следећој школској години. Историја 5-8. уџбеници и радне свеске, географија само уџбеници 5-8. разреда.

Преглед неких од активности актива по месецима са првенственим освртом на стручно усавршавање:

**Септембар** – присуствовање помену страдалима у Легетској битци и помену стрељанима на Спомен гробљу; предавање – „Употреба интернет сајтова у настави историје“ (Миљан Гарчевић)

**Октобар** – Миљан Гарчевић - Координатор у Хуманитарној акцији „Деца - деци“

**Новембар** - присуствовање презентације часописа Архива Срема, Музеја Срема и Сунчаног сата; Отварање изложби у Музеју Срема – Позивали сте нас и Ратни заробљеници 1915 -1916; предавања у Музеју Срема: Амор и психа, Сирмијумски мученици, Мозаици Сирмијума (Миљан Гарчевић); Учешће у радионици „Сремска Митровица и Лаћарак у Другом светском рату у ОШ „Трива Витасовић Лебарник“ у Лаћарку са ученицима осмог разреда из Ноћаја (Лукић Владимир).

Посета „Фестивалу археолошког филма“ у Музеју Срема са ученицима осмог разреда из Ноћаја (Лукић Владимир).

**Децембар** – предавање о историји Шида на презентациј књиге Радована Сремца „Гражданство шидско“ у Библиотеци града (Миљан Гарчевић), Посета Музеју Срема и Царској палати са ученицима шестог разреда из Ноћаја (Лукић Владимир).

Предавање приликом обележавања „Дана војске“ 22. децембра у библиотеци Глигорије Возаревић у сарадњи са локалном организацијом СУБНОР-а (Лукић Владимир).

**Јануар** - одлазак на Светосавски скуп историчара на Филозофском факултету - семинар у Београду без пријаве, учешће на семинару који организује *British Council* и Министарство просвете о дигиталним компетенцијама наставника (Миљан Гарчевић)

**Фебруар** – школска такмичења из историје и географије; почетак држања припремне наставе из историје и географије матурантима

**Март** – општинска такмичења из географије и историје;

**Април** – окружна такмичења из историје и географије;

**Мај** – говор на полагању венаца поводом Дана победе на споменик страдалима у Другом светском рату у организацији СУБНОРА (Миљан Гарчевић); угледно корелацијски час историја – географија „Сеоба народа – Европски народи“ извођачи Миљан Гарчевић и Гордана Будевчевић; угледни комбиновани час географија – енглески „Уједињено краљевство“ реализатори Гордана Будевчевић и Јелена Глигорић,



одржане презентације предмета историје и географије у Мачванској Митровици и Ноћају (Биљана Лазих, Владимир Лукић и Миљан Гарчевић); спремљен материјал и одржан квиз „Средњовековна држава Немањића“ са ућешћем свих одељења школе од 5 до 8 разреда (Миљан Гарчевић, Влада Лукић, Зарев Раде); одржан квиз „Историја Сирмијума“ за ученике четвртог разреда (Миљан Гарчевић); одржано предавање у Музеју Срема за манифестацију „Ноћ музеја“ о историји Сирмијума и свакодневном животу у римском граду (Миљан Гарчевић).

Председник актива  
Миљан Гарчевић

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ПРИРОДНИХ НАУКА, БИОЛОГИЈА И ХЕМИЈА ШКОЛСКА 2016/2017. ГОДИНА

**Септембар** - Планови и програми су усаглашени између наставника предавача. Задржани су уџбеници издавачке куће „Герундијум“. Маркирали смо иницијалне тестове које треба спровести до половине септембра. Чувати обрасце у архиви за текућу школску годину.

**Октобар** - Договор око важних биолошко-еколошких датума и њиховог обележавања. Консултације у припреми активности програма „За чистије и зеленије школе у Војводини“ расписаног од стране Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, националне мањине, националне заједнице. Координација је именована на Оливеру Филиповић, наставниа биологије и хемије. Програм ће се изводити у издвојеном одељењу Ноћај током текуће школске године, тачније до 20.05. План активности је послат поштом на адресу позиваоца. Најављено је обележавање светског Дана за заштиту животиња, 30.10. са ученицима 5. разреда у Ноћају.

**Новембар** - Одазвали смо се наградно-угледном конкурс у „Школски зелени *Press*“. Радове ученика 5. разреда издвојеног одељења у Ноћају електронски смо проследили. У децембарском издању часописа „Чувари равнице“ изашли су радови наших ученика који су се изузетно истакли: песма „Вода, вода, вода“ на три језика: матерњем, енглеском и шпанском, ученик 5-6 и интервју „Ловац из мог краја“-ученице 5-6 и 5-5. Радови су постављени на паное у издвојеном одељењу и централној школи.

Након тромесечја евидентирани ученици су укључени у допунску наставу, а евиденција се налази у допунским дневницима рада.

**Децембар** - Одржан је угледни час у 7-5 са *Power Point* презентацијом на тему „Хроно исхрана“, а презентовао је наставник Оливера Филиповић.

Ученици 7. и 8. разреда издвојеног одељења Ноћај учествовали су у дебати саннаставником Оливером Филиповић поводом 01.12. „Светског дана борбе против сиде“, а на основу постављених зидних новина на истоимену тему.

Ученици 8. разреда у Ноћају бавили су се темом „Пиктограми“, знацима упозорења на физичка и хемијска својства у саставу производа који утичу на здавље људи и животну средину. Истакнути су на паноу по новом правилнику од 01.12.2010. године нови симболи.

Са ученицима 5. разреда на биолошкој секцији у Ноћају разговарали смо о заштићеним природним добрима позивајући се на фотографије храста Зеке Буљубаше и бару Засавицу који су нам примери из непосредног окружења.

Некако пред распуст сарађивали смо са родитељима. За ученике 5. разреда родитељи су направили кубичног снешка на коме су њихови другови из 7. разреда написали физичко-хемијске карактеристике воде. Поставили смо га у холу школе издвојеног одељења као едукативни материјал.

Угледни час „ Исхрана и здравље“ одржала је Радинка Туфегџић са ученицима 7-6 разреда.

Ученици 8-5 разреда приредили су пано на са статусом живих бића, а на основу представе о Црвеној књизи. Наставник Оливера Филиповић је комуницирала са Покрајинским заводом за заштиту животне средине и добила промотивни материјал.

**Јануар** - Ангажмани за такмичења су подељени из предмета биологија, у току ће бити тестирање и рад у додатној настави. Наставник Жељка Лекић је носилац активности.

Обележен је „Национални дан без дуванског дима“ 31.01. у издвојеном одељењу Ноћај са ученицима 5-6 разреда цртањем лајт мотива на тему. Организовани са наставником Оливером Филиповић, а кроз предавање о дувану као биљци.

**Фебруар** - Уређење еко-кутка у издвојеном одељењу у Ноћају у етно духу биљни ентеријер.

Целе године је у току акција „Чеп за хендикеп“.

У Ноћају се воде еколошки дневници разних форми: табеларно, цртежом, графиком у зависности од узраста ученика, 1-8. разред.

Анкету еколошког типа спровели су ученици 8-5 у Ноћају, уз подршку наставника Оливере Филиповић и српкиње Јелене Ђукић. Резултати су коментарисани.

**Март** - Такмичење из биологије успешно је протекло. Наставник Лекић Жељка подржала је остварење следећих резултата ученика:

једно прво место, три друга места и четири трећа места за ученике 5-их разреда, по једно прво, друго, треће место за ученике 6-их разреда и два друга и једно треће место за ученике 7-их разреда.

Обележен је светски дан вода радионицом „Икебана“ са нагласком на флоталну икебану где је био ангажован предавачки тим учитељи, биолози и стручни сарадници. Учесници од 1-7 разреда показали су своју креативност пред гошћом Бранкицом Табаковић из Покрајинског секретаријата која је задужена за програм зелених у који смо укључени.

Наставник Оливера Филиповић је поставила у Ноћају на паноу „Координате за израду хербаријума“, као упутство и подсетник ученицима.

**Април** - На окружном такмичењу из биологије ученици 5., 6. и 7. разреда освојили су по једно друго место. Три друга места пропратила је наставник Жељка Лекић.

На сремскомитровачком порталу електронски смо огласили радионицу „Пирамидална вода“ коју су са ученицима 7,8-ог разреда извели наставници Ана Гаџурић-хемичар, Владимир Лукић-историчар и Оливера Филиповић-хемичар у присуству стручних сарадника.

Активност у зеленом програму која већ поодмакла објавили смо у локалним новинама, додак Мачва.

**Мај** - Како би се јавно промовисали зелени радови позвали смо СТВ на радионицу „Рециклажа материјала“ коју је водио предавачки тим учитеља, биолога, ликовњака и струних сарадника с аученицима од 1-8. разреда. Емитована под именом „Деца ће спасти Планету“.

Сарађивали смо са професорима ТШЦ који су нашим 8-има у централној школи и Ноћају презентовали „Хемију и заштиту животне средине“.

Гостовала је лекарка Бојана Цањар која је ученике 8. разреда информисала о репродуктивном здрављу.

Прегледна је база података која је перманентно првљена током програма „За чистије и зеленије школе у Војводини“ и направљена је презентација у електронском облику која је поштом послата позиваоцу.

Наставили смо занимљиве радионице. Приправник хемичар Ана Гаџурић одржала је радионицу „Лабораторијске вежбе по темама“ за одабране ученике 7. и 8. разреда у присуству ментора и руководиоца подручног одељења.

Председник актива:

## ИЗВЕШТАЈ СТУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА ЗА ШКОЛСКУ 2016/17. ГОДИНУ

Стручно веће наставника физичког васпитања реализовало је пет седница у току протекле школске године. Реализоване су следеће активности:

Усвајање глобалног и оперативног плана рада Стручног већа	Август
Глобално и оперативно планирање наставних садржаја по наставним предметима	Август, септембар
Планирање ваннаставних активности, ослобађање ученика од наставе физичког васпитања	Септембар, октобар
Планирање и реализација спортских активности поводом Дечије недеље	Септембар, октобар
Усаглашавање рада учитеља, наставника, међусобне посете часовима и размена искуства	Током године и са другим школама
Организација такмичења и вредновање ученичких постигнућа после такмичења	Током године према плану такмичења Министарства просвете
Вредновање успеха ученика у редовној настави, изабраном спорту и ваннаставним активностима	Током године
Планирање, организација и реализација јесењег и пролећног кроса	Октобар, мај
Припрема и учешће на Уличним тркама поводом Дана града на „Новембарским данима“	Октобар, новембар
Планирање и реализација спортских активности у оквиру Дана школе	Мај

Редовна настава и часови изабраног спорта су реализовани по плану и програму у потпуности. У овој школској години настава физичког васпитања у матичној школи се изводила у отежаним условима, без сале за физичко, због изградње нове школе. Часови су извођени напољу, на кеју и испред школе, као и у учионицама школе. Наставне јединице су биле прилагођене новонасталим условима рада, односно поједине наставне јединице нису ни планиране због немогућности њиховог реализовања. Сви ученици који су похађали наставу имали су позитиван успех.

Од наставе физичког васпитања је била ослобођена једна ученица. На крају другог полугодишта је било неоцењено четири ученика због недоласка у школу, за које је организован разредни испит.

У овој школској години наставници физичког васпитања су припремали и учествовали са ученицима на Градским такмичељима у следећим спортским дисциплинама по програму Министарства просвете: стони тенис, мали фудбал, одбојка, рукомет, кошарка. Успеси постигнути на овим такмичењима су били следећи:

- **стони тенис:** екипно пионири на Градском такмичењу 2. место
- **рукомет:** пионири из школе у Ноћају 3. Место на градском такмичењу
- **шах:** Славко Угљешаћ V<sub>3</sub> прво место на градском, окружном и учешће на републичком такмичењу
- **одбојка:** пионири из матичне школе 1. место на градском такмичењу и учешће на окружном, пионири из Ноћаја 3. место на градском такмичењу

Према годишњем плану наставници физичког васпитања су планирали стручно усавршавање. Међутим због лоше материјалне ситуације Градске управе за образовање, наставници нису учествовали ни на једном семинару у току године.

Председник стручног већа наставника физичког васпитања за школску 2016/17. годину биће Небојша Ордагић.  
Детаљнији увид у рад стручног већа остварује се кроз записнике са седница.

Јун 2017. године

Председник стручног већа  
Небојша Ордагић

## ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЛИКОВНЕ И МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ

Чланови стручног већа наставника ликовне и музичке културе су:

Ликовна култура – Наташа Марељ, Оља Дунђерски

Музичка култура – Валентина Тадић, Данијела Хорњак, Драган Вученовић

У школској 2016/2017. години чланови актива уметничких предмета одржали су четири састанка.

На првом састанку, одржаном на почетку школске године разматрала су се потребна наставна средства, направљен је план активности актива и утврђено је време кад ће се састанци у току школске године одржавати. Као први задатак већа било је организовање активности поводом одржавања Дечје недеље. Наставници ликовне културе требали су да организују ликовне радионице и изложбу.

На другом састанку организованом на крају другог полугодишта, чланови већа су поделили задужења за организовање прославе Св. Саве. Наставници ликовне културе организовали су изложбу радова на тему живота и дела Св. Саве, а наставници музичке културе приремили су музички део програма Светосавске приредбе.

На почетку другог полугодишта организован је трећи састанак већа. На овом састанку планиране су активности поводом Дана заљубљених, Осмог марта и Дана школе. За сваки наведени празник наставници ликовне културе имали су задатак да осмисле ликовне радионице и изложбе, с тим што су за Дан школе добили задатак да осмисле сценографију и ликовну радионицу на тему „Калиграфија“, као и ликовни конкурс на тему „Мостови спајају градове и људе“. Наставница Валентина Тадић је добила задатак да поводом Дана школе организује Концерт традиционалне и духовне музике. Наставници музичке културе су добили позив Агенције за рурални развој да припреме децу за фестивал дечјег музичког стваралаштва „Распевано пролеће“, којисе током маја одржава у Семској Митровици.

На четвртном састанку одржаном на крају другог полугодишта чланови већа, су извршили евалуацију свог рада у току школске године и закључили су да су планиране активности у великој мери реализовали. Као резултат рада истакли су следеће награде ученика наставнице Наташе Марељ:

- Тулафић Николина V<sub>3</sub> – Здравље уста и зуба
- Ђукић Владимир V<sub>2</sub> – 5. место – У зачараном кругу дроге и алкохола
- Ђукић Владимир V<sub>2</sub> – 1. место – Мостови спајају градове и људе
- Наташа Пејић VI<sub>3</sub> – 1. место – Калиграфија
- Тулафић Николина V<sub>3</sub> – 2. место – Калиграфија
- Шумаревић Кристина VI<sub>2</sub> – 3. место – Калиграфија

Такође, похваљен је рад наставнице Оље Дунђерски на пројекту „Рециклирај уради, донирај“, у оквиру којег је одржала и угледни час.

Активности, које су планиране а нису реализоване су угледни часови осталих наставника, који нису одржани због лоше временске организације и за наредну школску годину требало би их планирати за прво полугодиште.

Датум: 03.07.2017.

Председник стручног већа: Валентина Тадић

#### УЦБЕНИЦИ:

##### ЛИКОВНА КУЛТУРА

5. разред – *Eduka* – Јован Мрђењовачки

6. разред – *Eduka* – Јован Мрђењовачки

7. разред – *Eduka* – Зоран Игњатовић и Драган Ђорђевић

8. разред – *Eduka* – Зоран Игњатовић и Драган Ђорђевић

##### МУЗИЧКА КУЛТУРА

5. разред – *Логос* – Александра Паладин и Драгана Михајловић – Бокан

6. разред – *Логос* – Александра Паладин и Драгана Михајловић – Бокан

7. разред – *Логос* – Александра Паладин и Драгана Михајловић – Бокан

8. разред – *Логос* – Александра Паладин и Драгана Михајловић – Бокан

### ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ШКОЛСКИ ПРОГРАМ

У току школске године 2016/2017. године, актив за развој ШП је одржао пет састанака, и у јуну је урадио извештај о свом раду.

Актив се бавио изградом свога плана рада, праћењем реализације током године редовне наставе, изборне наставе, допунске, додатне наставе, реализацијом слободних активности, часова О.С., преко рада стручних већа, педагога, директора.

Актив је извршио увид у избор уџбеника, који су предложила стручна већа, који ће се користити у наредној школској години.

Посебно актив се бавио реализацијом акционог плана самовредновања, активностима које би подигле квалитет наставе и учења током године, који је била област вредновања 2015/2016.године.

Акцент је био да припреме морају бити личне, уз корекцију за одељење, не готове.

Да наставници воде свој дневник припрема. Такође квалитет саме наставе, уз максималну индивидуализацију кад год је то могуће.

Подстицао рад стручних већа око избора наставних јединица за стручно усавршавање унутар школе и реализацију плана стручног усавршавања. Праћења је евакуација подизања квалитета наставе применом мултимедијалне технологије.

Актив је континуирано пратио у току године реализацију програмских садржаја и активности којима се остварује изборни део школског програма. Такође је пратио резултате који су остварени на такмичењима.

Актив је пратио реализацију плана и програма ученичких екскурзија I – VIII разреда, упознат са извештајима.

Праћена је реализација свих врста активности у образовно васпитном раду које су планиране ШП (културне, хуманитарне, друштвено – користан рад, спортске).

Актив је пратио реализацију и својим учешћем дао максимум у реализацији пројекта „За зеленије школе Војводине“ у издвојеном одељењу школе у Ноћају.

Актив је пратио реализацију свих програма Безбедност ученика које је радио СУП;

Значај здравеи правилне исхране, и друге теме које су реализоване уз подршку Завода за јавно здравље Сремска Митровица и Дома здравља.

Актив се упознао са резултатима самовредновања, као и акционим планом који треба реализовати током 2017/2018. године.

У августу, актив се бавио израдом плана и програма за 2017/2018.годину, као и израда ДОПУНЕ ШП за V разред за школску 2017/2018. годину.

Руководиоци  
Слађана Шарић, I – IV разреда  
Миљан Гарчевић, V - VIII разреда

## ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА ЗА 2016/2017. ГОДИНУ

Током школске године педагог школе је радио на следећим пословима:

- У оквиру подручја *Планирање и програмирање образовно – васпитног рада*; радила сам на
  - изради Извештаја о раду школе за школску 2015/2016.годину, Годишњи план рада за школску 2016/2017.годину, План стручног усавршавања за школу.
- Учествовала у изради: ЦЕНУСА, статистичког извештаја о раду школе, упитника ШОК и ШОП, упитника за припрему инспекцијског прегледа – Припремљеност школе.
  - Упитника за Покрајински секретаријат за образовање и културу Министарства просвете ШУ и других извештаја који су тражени од школе, а где се пре свега захтева прикупљање и обрада података о одељењима, фонду часова, изборним предметима, плановима рада.
  - Послови су рађени током VIII, IX, X месеца и током године по потреби.
- Током године сам радила на реализацији плана и програма тима за самовредновање, активу за развојно планирање, активу за израду ШП, тиму за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, тиму за професионалну оријентацију, тиму за стручно усавршавање, Педагошком колегијуму, Одељењском и Наставничком већу.
  - Присутствовала сам седници ШО према потреби.
- Такође сам радила на формирању УП, вођењу, праћењу реализације програма УП током целе године.
- Кроз сарадњу са другим институцијама: Домом здравља, с Интерресорном комисијом, Центром за социјални рад, СУП- м, Заводом за јавно здравље, радила на реализацији програма васпитног рада.
- Радила формирање одељења I и V разреда, распоређивање новопридошлих ученика.
- Пратила реализацију активног плана самовредновања;
- систематско праћење и вредновање наставног процеса и напредовања ученика;
- прегледање годишњих и месечних планова рада наставника;
- прегледање педагошке документације ( дневник рада, матична књига).

**Праћење и вредновање образовно – васпитног рада:**

- Током школске године сам обрађивала податке о успеху и владању ученика на крају квартала и полугодишта и презентовала на седницама ПК и ШО.
- Пружила помоћ наставницима у планирању стручног усавршавања унутар установе и реализацији угледних часова, презентације...
- Пратила рад наставника, кроз посете наставним часовима, анализе часа, саветодавне разговоре о изради планова, припремању испита за лиценцу.
- Путем презентације упознала наставнике I разреда са Правилником описно оцењивање – примена.
- Пратила и водила евиденцију о успеху ученика у ваннаставним активностима, као и промовисање ученичких резултата.

#### **Рад са наставницима:**

- Упознала о.с. I и V разреда са ученицима у циљу што лакше адаптације на школски живот и обавезе, као и индивидуалним карактеристикама појединих ученика ( здравље, способности и породични услови).
- Сарадња са председницима стручних већа на изради и реализацији плана и програма стручног усавршавања, и вођењу документације, као и спровођењу школских и општинских такмичења.
- Током године посетила сам 45 часова ( разредне и предметне наставе). Након сваког часа са наставницима урадила анализу часа, са циљем отклањања одређених недостатака (оцењивање ученика, вођење документације, активност ученика).
  - Циљ је био развијање веће мотивације код ученика и веће вредновање активности на часу.
- Пратила сам и вођење педагошке документације наставника, као и отклањање недостатака – давања упутства.
- Током године пружала сам помоћ наставницима у осмишљавању рада са ученицима којима треба додатна подршка.
- Радила на оснаживању наставника за рад са ученицима из осетљивих друштвених група, у циљу развијања интеркултуралности.
- Свим о.с. дала предлог за ЧОС.Одржала предавање на ЧОС – у: I и V – Прелазак из разредне у предметну наставу.
  - VI – Значај радне дисциплине за успех ученика
  - VII – Значај успеха за даље школовање; Пронађи свој пут
  - VIII –Безбедност на интернету
- Са наставницом хемије радила на реализацији пројекта: За зеленије школе Војводине –
  - ( реализација радионица, израда извештаја)
- Са наставницима српског језика радила на реализацији програма: 125 година од рођења Иве Андрића( угледни час)
- Присуствовала угледним часовима ( српски језик, енглески језик, хемија, биологија, историја, географија...)
- Сарадња са о.с. у остваривању свих форми сарадње са породицом
- Пружила помоћ о.с. у изради програма појачаног васпитног рада за одређене ученике.

#### **Рад са ученицима:**

- Током године радила сам саветодавни рад са ученицима који су имали тешкоће у прихватању школских обавеза, у учењу, поштовању правила радне дисциплине.
- Такође са УП радила на вршњачкој едукацији, о безбедности на интернету, развијању толеранције и учењу решавања проблема (конфликта) мирним путем, да слушају једни друге – вежбање техника.
- Са УП учествовала у активностима на нивоу града такмичења, наступи у другим школама.
  - О раду са УП води се посебна документација.
- Радила појачан васпитни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу и понашању, водила документацију за дате ученике.
- Помагала о.с. у изради педагошког профила ученика.
- Евиденција о разговорима са ученицима се посебно води.
- У решавање проблема ученика где је било потребе укључивани су Центар за социјални рад, Развојно саветовалиште, Саветовалиште за младе.

#### **Рад са родитељима – старатељима:**

- Током године вођени су саветодавни разговори са родитељима према потреби о.с., родитеља и педагога у циљу решавања проблема ученика у понашању, учењу...Вођени су индивидуални и групни разговори.О њима се водила евиденција.
- Такође пружана је подршка родитељима, старатељима чија деца прате наставу по ИОП –у, како би се решавале тешкоће које су имали родитељи.
- Заједно са родитељима радила на појачаном васпитном раду за одређене ученике.

#### **Рад у стручним органима и тимовима:**

- Током школске године присуствовала сам седницама Одељењског, Наставничког већа, Педагошког колегијума; Учествовала сам у раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Тиму за професионалну оријентацију; Тим за стручно усавршавање, Тим за самовредновање, Активу за развојно планирање, Тиму за израду ШП.
  - Током године саставни део свакодневног рада је била и сарадња са директором школе и школским психологом.Сарадња се одвијала путем размена информација, учествовањем у појачаном васпитном раду са ученицима, учествовањем у праћењу реализације наставног процеса, пројеката који су реализовани у школи, и анализи успеха ученика.
- Током године присуствовала сам угледним часовима наставника у оквиру стручног усавршавања на нивоу школе.
- Пратила рад наставника приправника и заједно са комисијом за полагање стручног испита – присуствовала часовима приправника.
- Сарађивала са Домом здравља, Заводом за јавно здравље, систематски прегледи предавања лекара у оквиру реализације здравственог васпитања.
- Такође изузетно добру сарадњу сам имала са дефектолозима ШОСО „Радивој Поповић“, који су радили са нашим ученицима као подршка у реализацији ИОП 2 и индивидуализацији наставе – реализација програма, размена информација.
- Сарађивала са Центром за социјални рад Сремска Митровица у ситуацијама када ученици дуже изостају са наставе, и када прате ученике са чијим породицама раде.



- У сарадњи са СУП –м Сремска Митровица реализовали програм у V разреду: Безбедно детињство.
- У току године сарађивала сам са другим школама у граду основним и средњим – размена информација.

У области вођења педагошке документације редовно сам водила дневне евиденције о свом раду, годишњи и месечне планове рада.

- Редовно током године сам радила преглед педагошке документације ( дневници рада, матичне књиге) и упућивала наставнике у начине вођења и отклањања недостатака.
- У оквиру стручног усавршавања у школи, одржала сам: презентацију на тему: Вођење дневника у комбинованом одељењу; описно оцењивање у I разреду;
- Учествовала у реализацији две радионице у оквиру пројекта „ За зеленије школе Војводине“ у издвојеном одељењу школе у Ноћају током другог полугодишта.
- Присуствовала угледним часовима из: хемије, народне традиције, историје, географије, биологије, српског језика, енглеског језика, математике, о чему сам водила писану евиденцију; 48 сати стручног усавршавања.
- Присуствовала састанцима актива педагога на нивоу града.
- Семинаре ван установе нисам похађала пошто није било материјалних могућности.
- Радила на стручном усавршавању кроз програме локалне заједнице;
- У сарадњи са СУП реализован програм „Безбедно детињство“.
- У сарадњи са Заводом за јавно здравље реализован програм „Пубертет и хигијена девојчица“, „Репродуковано здравље“, „Превенција – штетност пушења“ и „Здравље зуба“.
- Присуствовала трибини: „Кризне ситуације у породици деце и особа са аутизмом“.
- Реализовала 27 сати стручног усавршавања.

## **ИЗВЕШТАЈ ПСИХОЛОГА О РАДУ У ШКОЛСКОЈ 2016/2017.**

У школској 2016/2017. психолог је највећи део радног времена посветио индивидуалном и групном раду са ученицима, као и индивидуалном раду са родитељима. Такође, на дневном нивоу психолог је сарађивао и консултовао се са одељењским старешинама, наставницима, наставницима разредне наставе, као и са директором школе.

### **РАД СА УЧЕНИЦИМА:**

#### **Индивидуални разговори са ученицима:**

Психолог је разговарао и саветовао ученике који су на разговор долазили самоиницијативно или на предлог одељењског старешине, предметног наставника или родитеља. Проблеми којима смо се бавили најчешће су се тicali проблема унутар примарне породице детета, као основног узрока за недостатак мотивације, асоцијално понашање, агресивно понашање, несигурност, изостајање са наставе, слабији успех у учењу и сл. У току године са појединим групама ученика одржана су предавања на

тему преласка са разредне на предметну наставу, као и на тему пубертета, промена у пубертету и спроводио појачан васпитни рад. Посећивао је часове редовне наставе и пратио понашање и рад ученика, као и часове одељењске заједнице на којима је са ученицима водио разговоре на актуелне теме које се тичу самих ученика ( дисциплина у разреду, односи међу вршњацима и слично). По потреби рађена социометрија.

Психолог је вршио тестирање деце при упису у први разред и саветовање са родитељима.

### **Са ученицима завршног разреда основне школе психолог је радио професионалну оријентацију и саветовање.**

Са ученицима 8. разреда одржано је више предавања на тему избора занимања, средњих школа у граду, као и на тему самог начина полагања и критеријума за упис у средњу школу. Тестом професионалне оријентације тестирани сви заинтересовани ученици. Такође, психолог је сарађивао са појединим средњим школама и договарао посете средњих школа за заинтересоване ученике .

Психолог је током године сарађивао са ученицима члановима Ученичког парламента.

### **Рад са децом која наставу похађају по ИОП-у**

Припрема ученика са ИОП2 за прелазак на предметну наставу.

Израда педагошког профила за поједине ученике, праћење напредовања ученика по ИОП-у

Идентификација ученика којима је потребна додатна помоћ у учењу.

## **САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА**

### **Индивидуални саветодавни разговори**

Психолог је разговарао са родитељима који су се обраћали самоиницијативно или их је по потреби позивао на разговоре. Разговори су се обављали индивидуално или групно.

Са родитељима је разговарано о поласку детета у школу, стицању радних навика, преласку у пети разред, као и о мотивацији, организацији времена, постављању граница у родитељству, разлогу изостајања са наставе, слабе сарадње родитеља са ОС ученика и др.

Психолог је саветовао родитеље деце која имају емоционалне проблеме, проблеме понашања, адолесцентне кризе и др.

Такође пружана је подршка родитељима, старатељима чија деца прате наставу по ИОП–у, како би се решавале тешкоће које су имали родитељи.

### **Савет родитеља**

Психолог је присуствовао свакој седници Савета родитеља и извештавао родитеље о раду школе и успеху и напредовању ученика ( кратак преглед извештаја о раду школе за претходну школску годину, Годишњег плана рада за школску 2016/17, извештај о самовредновању рада школе, као и успеху ученика 8. разреда на проби завршног испита и самог завршног испита).

## **САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА И ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНАМА**

Психолог је имао свакодневне консултације са наставницима и пружао им помоћ у упознавању деце, њихове индивидуалности, карактеристика личности, узрока промене понашања.

Саветовао је наставнике код предузимања одређених корака и приступа детету у циљу подршке детету и решавању проблема. Радио са наставницима на приступу који подстиче мотивацију код деце, тимски рад и сарадњу. Посебно је пружао помоћ у раду са децом из осетљивих група, као и са даровитом децом.

Посећивао је часове редовне наставе ( 17 часова) и давао савете наставницима у циљу унапређења односа наставник–ученик, као и односа ученик–ученик, са акцентом на групни и тимски рад, развијање критичког и креативног мишљења код ученика, у циљу позитивне радне и демократске атмосфере.

Сарађивао је са одељењским старешинама пружајући савете у решавању конфликтних ситуација међу ученицима и унапређивањем другарских односа унутар одељења.

Упознао О.С. I и V разреда са ученицима у циљу што лакше адаптације на школски живот и обавезе, као и индивидуалним карактеристикама појединих ученика ( здравље, способности и породични услови).

Пружила помоћ о.с. у изради програма појачаног васпитног рада за одређене ученике.

Током године пружала сам помоћ наставницима у осмишљавању рада са ученицима којима треба додатна подршка, помоћ у идентификацији ученика којима је потребна додатна подршка, помоћ у изради педагошког профила, као и изради ИОП за ученике.

Са наставницом хемије радила на реализацији пројекта: За зеленије школе Војводине – ( реализација радионица, израда извештаја)

Радила на оснаживању наставника за рад са ученицима из осетљивих друштвених група, у циљу развијања интеркултуралности.

Присуствовала угледним часовима ( српски језик, енглески језик, хемија, биологија, историја, географија...)

Активно сарађивала са ОС ученика 8.разреда у спровођењу и организацији ЗИ,као и психолошкој припреми ученика за полагање.

**Рад у стручним органима:** Психолог је активно учествовао на седницама Наставничког и Одељењских већа и одржавао предавања на овим седницама, као и на седници Савета родитеља. Учествовао је на седницама Педагошког колегијума. Активно је сарађивао је са Ученичким парламентом, Тимом за заштиту ученика од насиља, занемаривања и злостављања, Тимом за инклузију.

**Истраживање и унапређивање образовно–васпитног рада:** Кроз сарадњу са наставницима, одељењским старешинама и директором школе, као и стручним тимовима у школи, психолог је радио на унапређивању образовно – васпитног рада.

Психолог је анализирао опште и посебне услове образовно–васпитног рада и износио идеје за унапређење. Бавио се анализом индивидуалних разлика код ученика у погледу учења и понашања и предлагао различите приступе у односу на ученика као индивидуу. Кроз разговоре са родитељима и рад са ученицима, психолог је радио на унапређивању сарадње школа –ученик –родитељ. Психолог је учествовао у свим пројектима школе.

**Сарадња са стручним институцијама, друштвеном средином и стручно усавршавање:** Психолог је на општинском нивоу сарађивао са Центром за социјални рад, Домом здравља, полицијом, као и са другим школама, градским институцијама и организацијама. Размењивао је искуства са психолозима кроз актив психолога на нивоу града и саветовао се са дефектолозима . Психолог се током године стручно усавшавао учествовањем и путем стручне литературе.

Учествовао у реализацији две радионице у оквиру пројекта „ За зеленије школе Војводине“ у издвојеном одељењу школе у Ноћају током другог полугодишта.

Присуствовао угледним часовима из: хемије, народне традиције, историје, географије, биологије, српског језика, енглеског језика, математике.

Семинаре ван установе нисам похађала пошто није било материјалних могућности.

Рад на стручном усавршавању кроз програме локалне заједнице:

У сарадњи са СУП реализован програм „Безбедно детињство“.

У сарадњи са Заводом за јавно здравље реализован програм „ Пубертет и хигијена девојчица“, „Репродуковано здравље“, „Превенција – штетност пушења“ и „Здравље зуба“.

Присуство на трибини: „Кризне ситуације у породици деце и особа са аутизмом“.

**Вођење документације:** Психолог је ажурно водио документацију, дневник рада и радио на изради извештаја. Радио је годишњи и месечни план рада, дневник рада, досијеа о раду са ученицима, извештаје са састанака са родитељима ученика, састанака стручних тимова, као и документацију о посећеним часовима редовне наставе.

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ У ТОКУ 2016/17. ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ**

Школска библиотека ради у две смене од 7 до 17 часова, и имамо два библиотекара. Кроз разноврсне и многобројне активности активно се учествује у васпитно-образовним и културним дешавањима школе.

Ученицима I и II разреда је на почетку школске године одржан по један час у библиотеци да би се упознали са књижевним фондом и начином рада библиотеке.

У току Дечје недеље библиотекар су узели учешће у радионицама(моделовање јесењим плодовима) у такмичењима,квизовима.

У току школске године библиотекар су организовали и извели радионице: Израда новогодишњих честитки,као и радионице тематски везане за датуме: Дело Светог Саве, Дан књиге, Дан матерњег језика, Светски дан језика.Такође библиотекар је организовао и школско такмичење рецитатора.

Активности поводом Дана школе,које су трајале у току недеље од 22. до 26. маја 2017. одржаване су у библиотеци.То су били квизови,угледни час посвећен животу и делу Иве Андрића,такмичење у калиграфији, представљање школског хора у извођењу етно музике.

У библиотеци су одржане и новогодишња и јесења продајна изложба, као и изложба ликовних радова: Шарено ускршње јаје.

Школска библиотека редовно сарађује са Дечјим одељењем Градске библиотеке „Глигорије Возаревић“. Наши ученици од I до IV разреда ове школске године учествовали су у радионицама: Моделовање јесењим плодовима, Постаћу писац, Ускршњи ателе, Песма може све, квизу „Ау што је школа згодна“.

Библиотекари обављају послове вођења Летописа школе, фото-паноа којима обележавамо сва важна дешавања у школи, вођење записника на седницама Наставничког већа, вођење документације о раду школске библиотеке (библиотечке секције, евиденције нових наслова у инвентарну књигу и рачунар).

Основна активност библиотеке је издавање књига. У просеку се у току месеца позајми око 300 књига од стране ученика. Такође и наставници и учитељи редовно изнајмљују литературу потребну за њихов рад. О томе водимо свакодневну евиденцију.

Ове школске године по одлуци Владе Републике Србије Министарство просвете, науке и технолошког развоја је доделило нашој школи 116.500,00 за набавку школске литературе за школску библиотеку. Та средства су употребљена за куповину 447 наслова, чиме смо мало обновили наш књижевни фонд, поред уџбеника које добијамо као поклон од издавача.

У библиотеци је одржан и низ предавања, гостовања, као и угледних часова.

## САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Одвијала се преко рада Савета родитеља школе, сарадња са библиотеком „Глигорије Возаревић“ у Сремској Митровици, позориштем „Добрица Милутиновић“, музејом града, учешћем на свим ликовним, литерарним конкурсима и квизовима знања.

Сарадња са родитељима одвијала се преко:

- заједничких родитељских састанака
- родитељских састанака
- индивидуалних разговора

На родитељским састанцима у оквиру педагошко-психолошког образовања родитеља одржана су следећа предавања у договору са педагогом и психологом школе:

Први разред: - Помоћ родитеља у раду ђака првака

Четврти разред: Представљање занимања-гост родитељ

Пети разред: - Прелазак са разредне на предметну наставу

Седми разред: Значај мотивације за успешно учење

Осми разред: - Упис ученика у средње школе.

Све одељењске старешине одржале су 3-4 родитељска састанака у току године.

**Савет родитеља** школе радио је преко састанака ( пет састанака) који су одржавали у току године. Савет родитеља пратио је план изградње нове школе и интензивно су се занимали за ток градње. Родитељи су доносили одлуке о избору агенције ученичких екскурзија, избором осигуравајуће куће за осигурање ученика, избор фотографа. Савет се бавио се и следећом проблематиком: ученичке екскурзије ( извештај са екскурзија), анализом полагања пробе и матуре ученика 8. разреда и успехом ученика, као и постигнутим резултатима на такмичењу. Упознат са резултатима самовредновања рада школе и предлогом мера за побољшање квалитета планирања и припремања наставе.

У току претходне школске године највеће занимање родитеља било је за ритам којим теку радови на изградњи нове школе, као и за финансијска средства којима ће се наставити пројекат изградње.

Сарадња са родитељима била је задовољавајућа, али ће се и ове школске године радити на унапређивању те сарадње.

## **РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА**

У току школске године реализовани су следећи садржаји из школског маркетинга: изложбе ученичких радова – током целе године, Мали песници, ученичког живота у школи, репортаже о школи у локалним новинама: „Чувари природе“ ( дечији радови и чланак о пројекту „За зеленије и чистије школе Војводине“, „Сремске новине“ и „Митровачке“ новине.

Медији који су извештавали о проблематици и градњи школе су: „Сремска ТВ“, „РТВ Војводина“, „Сремске новине“, „Митровачке новине“, итд.

## **ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА**

Увид у рад наставних и ваннаставних активности, педагошку документацију, руковођење и усмеравање рада наставника, стручних органа, подела предмета на наставнике, организација 40-то часовне радне недеље, режим рада школе, организација и подела задужења за израду нормативних аката школе, израда планова образовно-васпитног рада, рад на полугодишњој и годишњој анализи образовно-васпитног рада, реализацији васпитног рада школе и осталих активности школе, - директор школе, педагог школе и помоћници директора.

Закључивање уговора о финансирању рада школе, потписивање уговора за ученичке екскурзије, израда плана набавке основних средстава школе, инвестициони радови, набавка наставних средстава- вршио је директор школе.

Израда планова образовно - васпитног рада, предлог тема за ЧОС , истраживања разних педагошких појава и саопштавање резултата на седницама Наставничког већа и стручних актива, помоћ одељењским старешинама у реализацији тема за ЧОС, саветодавни рад са ученицима, родитељима, рад на педагошком образовању родитеља – заједнички родитељски састанци, израда тема за родитељске састанке, саветодавни рад са наставницима, давање упутстава у вођењу педагошке документације, рад слободних активности, организација и учешће на општинским такмичењима, праћење резултата такмичења,самовредновање рада школе-Кључна област „Годишњи план рада и школски програм“,“Постигнућа ученика“, „Етос“, реализација васпитног програма рада школе, реализација посебних програма, рад на реализацији програма професионалне оријентације, учешће у раду стручних органа школе, учешће у организацији, спровођењу и праћењу стручног усавршавања наставника, рад на унапређивању образовно-васпитног рада, учешће у раду ученичких организација, израда планова појачаног васпитног рада за одређене ученике и вођење документације о раду са ученицима, родитељима и одељењским старешинама.

Психолог школе је са Тимом за инклузивно образовање утврђивао и евалуирао планове индивидуализоване наставе за ученике са потешкоћама у учењу, израду ИОП 2-а за ученике са документацијом Интерресорне комисије, као и ИОП1 за ученике без медицинске документације. План транзиције израђен је за ученика по ИОП2 на прелазу у други циклус образовања, као и за ученике који су уписивали средњу школу по

афирмативним мерама ( ученици из осетљивих група-Роми), као и за ученицу на болничком лечењу. Упис деце у први разред, испитивање зрелости за полазак у први разред, формирање одељења првог и петог разреда, организација и спровођење завршног испита за упис ученика осмог разреда у средњу школу – радио је педагог и психолог школе.

На седници Школског одбора одржаној 15.09.2017.г. усвојен је овај Извештај о раду школе за школску 2016/2017.г, Годишњи план рада школе за школску 2017/2018.г. и допуна Школског програма за 5. разред.

Председник школског одбора

---

Александра Гагић